

SURAT TUGAS

Nomor : 0846/K/ST/VIII/2023

Yang bertanda tangan dibawah ini Ketua Badan Akreditasi Nasional Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal (BAN PAUD dan PNF) Provinsi Jawa Tengah Menugaskan Kepada :

Nama Asesor : **TERLAMPIR**
Nama Lembaga : **TERLAMPIR**
Kabupaten/Kota : **TERLAMPIR**

Untuk melaksanakan tugas sebagai Asesor Visitasi pada kegiatan **Visitasi Akreditasi Tahap IV** Badan Akreditasi Nasional PAUD dan PNF Provinsi Jawa Tengah Tahun 2023 yang akan dilaksanakan secara **Luring** mulai tanggal 10 - 18 Agustus 2023.

Sebelum bertugas, Saudara/i harus melakukan koordinasi tentang jadwal pelaksanaan visitasi kepada Lembaga PAUD dan PNF, serta membicarakan kepatuhan terhadap kode etik asesor.

Selain itu, Kedua asesor diwajibkan:

- 1) Konsisten dengan persetujuannya untuk melaksanakan visitasi bersama dalam tenggat sesuai masa Surat Tugas.
- 2) Menentukan jadwal visitasi dan kedua asesor visitasi datang pada waktu yang sama ke lembaga.
- 3) Menunjukkan Bukti Identitas Diri bersama dengan Surat Tugas Visitasi.
- 4) Asesor wajib melihat langsung proses Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) mulai dari sebelum KBM sampai selesai KBM.
- 5) Menggunakan berbagai teknik dalam pengumpulan data/bukti dan informasi dengan wawancara, observasi dan dokumentasi untuk melacak tingkat keberadaan, kelengkapan dan kesesuaian antara dokumen/rekaman dengan implementasi di lembaga pada setiap butir dalam instrumen penilaian akreditasi.
- 6) Melaksanakan penilaian visitasi akreditasi pada aplikasi Sispena 3.1 dengan **link: banpaudpnf.kemdikbud.go.id/sispena** .
- 7) Mengisi berkas administrasi visitasi yang terdiri dari Berita Acara, Daftar Hadir Pembukaan dan Penutupan, dan pakta Integritas melalui Aplikasi Sispena 3. 1.
- 8) Untuk kelengkapan Administrasi Visitasi Asesor wajib mengumpulkan berkas dengan ukuran **kertas A4** dan **wajib diurutkan** meliputi SPPD, Surat Tugas dari Lembaga, Berita Acara, Daftar Hadir Pembukaan dan Penutupan, Pakta Integritas, Dokumentasi, temuan hasil visitasi, dan disclaimer pelaksanaan visitasi (jika visitasi gagal dilaksanakan). Masing – masing sebanyak 2 (dua) rangkap.

Demikian Surat Tugas ini Kami sampaikan untuk dapat dipergunakan dan dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Dikeluarkan di : Ungaran
Tanggal : 07 Agustus 2023

Ketua BAN PAUD dan PNF
Provinsi Jawa Tengah



R. Agus Arius Arum Eka Nugroho, M.Sn.
PROVINSI JAWA TENGAH

Tembusan :

1. BAN PAUD dan PNF di Jakarta
2. Arsip

Lampiran : 1 (Satu)
 Nomor : 0846/K/ST/VIII/2023
 Tanggal : 07 Agustus 2023

**DAFTAR NAMA ASESOR KEGIATAN VISITASI AKREDITASI TAHAP IV
 BAN PAUD DAN PNF PROVINSI JAWA TENGAH
 TANGGAL 10 – 18 AGUSTUS 2023**

No	NPSN	Nama Lembaga	Kab/Kota Lembaga	Nama Asesor A	Kab/Kota Asesor A	Nama Asesor B	Kab/Kota Asesor B
1	69807690	KB AR-RAHMAH	Kab. Pemalang	A. Tabiin, M.Pd.	Kab. Pekalongan	Siti Wasiaoh, S.Pd1., M.Pd.	Kab. Pekalongan
2	69977264	RA MAFATIKHUL HUDA AL IHSANI	Kab. Tegal	A. Tabiin, M.Pd.	Kab. Pekalongan	Ria Puji Lestari, S.Pd.	Kab. Batang
3	69856685	POS PAUD PALEM 1	Kab. Tegal	A. Tabiin, M.Pd.	Kab. Pekalongan	Siti Isyanti, S.Pd. M.Pd	Kab. Batang
4	20342954	TK ABA TAMANAGUNG 1	Kab. Magelang	Agustina Winahyu, S.P.	Kab. Boyolali	Ning Winantu, S.Pd.	Kab. Boyolali
5	69740704	RA/BA/TA MUSLIMAT NU AL HASAN	Kab. Magelang	Agustina Winahyu, S.P.	Kab. Boyolali	Ning Winantu, S.Pd.	Kab. Boyolali
6	69939045	POS PAUD PANDEGA WIDYA	Kab. Magelang	Agustina Winahyu, S.P.	Kab. Boyolali	Ning Winantu, S.Pd.	Kab. Boyolali
7	20343662	TK TUNAS HARAPAN	Kab. Magelang	Agustina Winahyu, S.P.	Kab. Boyolali	Ning Winantu, S.Pd.	Kab. Boyolali
8	20342881	TK PERTIWI MRANGGEN II	Kab. Magelang	Agustina Winahyu, S.P.	Kab. Boyolali	Ning Winantu, S.Pd.	Kab. Boyolali
9	20343671	TK PERTIWI TAMPINGAN	Kab. Magelang	Agustina Winahyu, S.P.	Kab. Boyolali	Ning Winantu, S.Pd.	Kab. Boyolali
10	69799021	KB TUNAS BANGSA	Kab. Kendal	Alfi Sa'dhiyah, S.Pd.	Kota Salatiga	Reny Irawati, S.Pd.	Kota Salatiga
11	20358537	TK MUSLIMAT NU 05 DARUSSALAMAH	Kab. Kendal	Alfi Sa'dhiyah, S.Pd.	Kota Salatiga	Reny Irawati, S.Pd.	Kota Salatiga
12	69740638	RA/BA/TA AL ISLAM NGENDROKILO	Kab. Magelang	Alfi Sa'dhiyah, S.Pd.	Kota Salatiga	Reny Irawati, S.Pd.	Kota Salatiga
13	69848641	KB PELANGI	Kota Semarang	Alfi Sa'dhiyah, S.Pd.	Kota Salatiga	Maryani, S.Pd.	Kota Salatiga
14	70025255	POS PAUD BUAH HATI	Kota Semarang	Alfi Sa'dhiyah, S.Pd.	Kota Salatiga	Reny Irawati, S.Pd.	Kota Salatiga
15	69809322	POS PAUD MELATI	Kab. Sragen	Amirudin, S.Pd., M.Pd.	Kab. Karanganyar	Supriyatni, S.Pd.	Kab. Karanganyar
16	69767498	SPS POS PAUD AMONG SISWO NGEBUG	Kab. Sragen	Amirudin, S.Pd., M.Pd.	Kab. Karanganyar	Supriyatni, S.Pd.	Kab. Karanganyar
17	20350080	TK MUSLIMAT NU RANDUSARI	Kab. Pekalongan	Ana Yustina, S.Pd.	Kab. Batang	Etika Umi Romlah, S.E., S.Pd.	Kab. Batang
18	20350191	TK PGRI KAYUGERITAN	Kab. Pekalongan	Ana Yustina, S.Pd.	Kab. Batang	Etika Umi Romlah, S.E., S.Pd.	Kab. Batang
19	20350086	TK NUSA INDAH	Kab. Pekalongan	Ana Yustina, S.Pd.	Kab. Batang	Etika Umi Romlah, S.E., S.Pd.	Kab. Batang

326	20353719	TK MADAH MULYA	Kab. Purworejo	Istikomah Azizah, S.Pd.I, S.Pd.	Kab. Kebumen	Imah Wuryanti, S.Pd.AUD., M.Psi.	Kab. Kebumen
327	69740458	RA/BA/TA AL-HIDAYAH TLEPOK WETAN	Kab. Purworejo	Istikomah Azizah, S.Pd.I, S.Pd.	Kab. Kebumen	Imah Wuryanti, S.Pd.AUD., M.Psi.	Kab. Kebumen
328	69926381	POS PAUD MEKAR SARI	Kab. Karanganyar	Istikomah, S.Ag., M.Pd.I.	Kota Surakarta	Hj. Sumiyati, S.Ag., M.Pd.I.	Kota Surakarta
329	69845933	KB. MANDIRI	Kab. Pekalongan	Istikomah, S.Pd.AUD.	Kota Pekalongan	Manisah, S.Pd.AUD.	Kota Pekalongan
330	69757113	RA MUSLIMAT ISTIQOMAH	Kab. Pekalongan	Istikomah, S.Pd.AUD.	Kota Pekalongan	Manisah, S.Pd.AUD.	Kota Pekalongan
331	69757111	RA MUSLIMAT AL IKHSAN	Kab. Pekalongan	Istikomah, S.Pd.AUD.	Kota Pekalongan	Manisah, S.Pd.AUD.	Kota Pekalongan
332	69845999	KB MELATI	Kab. Pekalongan	Istikomah, S.Pd.AUD.	Kota Pekalongan	Manisah, S.Pd.AUD.	Kota Pekalongan
333	69743095	RA/BA/TA ASSALAFIYAH	Kab. Tegal	Istikomah, S.Pd.AUD.	Kota Pekalongan	Manisah, S.Pd.AUD.	Kota Pekalongan
334	69856383	KB AISIYAH KARANGDAWA	Kab. Tegal	Istikomah, S.Pd.AUD.	Kota Pekalongan	Manisah, S.Pd.AUD.	Kota Pekalongan
335	69742932	RA MUSLIMAT NU PRAWASAN BARAT	Kab. Pekalongan	Julekha, S.Pd.	Kota Pekalongan	Siti Romliyah, S.Pd.	Kab. Kendal
336	69916866	SPS AL HIDAYAH	Kab. Pekalongan	Julekha, S.Pd.	Kota Pekalongan	Siti Romliyah, S.Pd.	Kab. Kendal
337	69846236	POS PAUD BINA PERTIWI	Kab. Pekalongan	Julekha, S.Pd.	Kota Pekalongan	Novita Indarni, S.Pd.	Kab. Kendal
338	20349833	TK KRISTEN BINA SIWI	Kab. Pekalongan	Julekha, S.Pd.	Kota Pekalongan	Novita Indarni, S.Pd.	Kab. Kendal
339	69846232	POS PAUD CAHAYA IBU	Kab. Pekalongan	Julekha, S.Pd.	Kota Pekalongan	Siti Romliyah, S.Pd.	Kab. Kendal
340	69780316	KB BUDI ASIH	Kab. Purworejo	Khikmah Novitasari, M.Pd.	Kab. Magelang	Novianti Retno Utami, M.Pd.	Kab. Magelang
341	69914489	POS PAUD TPQ Al Hidayah	Kab. Purworejo	Khikmah Novitasari, M.Pd.	Kab. Magelang	Novianti Retno Utami, M.Pd.	Kab. Magelang
342	69834159	POS PAUD MATAHARI	Kab. Kebumen	Khusnul Laely, S.Pd., M.Pd.	Kota Magelang	Eka Wartani, S.Pd.I.	Kab. Magelang
343	69973543	POS PAUD CERIA POGUNGKALANGAN	Kab. Purworejo	Khusnul Laely, S.Pd., M.Pd.	Kota Magelang	Eka Wartani, S.Pd.I.	Kab. Magelang
344	70013831	RA MA'ARIF NU TEGALSARI	Kab. Purworejo	Khusnul Laely, S.Pd., M.Pd.	Kota Magelang	Eka Wartani, S.Pd.I.	Kab. Magelang
345	69903528	KB Surya Baku	Kab. Purworejo	Khusnul Laely, S.Pd., M.Pd.	Kota Magelang	Eka Wartani, S.Pd.I.	Kab. Magelang
346	69904969	POS Paud Citra	Kab. Purworejo	Khusnul Laely, S.Pd., M.Pd.	Kota Magelang	Dr. Riana Mashar, M.Si., Psikolog	Kota Magelang
347	69784515	POS PAUD KELANA SARI	Kab. Purworejo	Khusnul Laely, S.Pd., M.Pd.	Kota Magelang	Dr. Riana Mashar, M.Si., Psikolog	Kota Magelang
348	20346672	TK MEKAR AGUNG 2	Kab. Demak	Kurniasari Okviani, S.Psi., M.Si.	Kota Semarang	Atika Zahra Furi, M.Pd.	Kota Semarang
349	69924905	KB DARUT TAQWA	Kab. Demak	Kurniasari Okviani, S.Psi., M.Si.	Kota Semarang	Atika Zahra Furi, M.Pd.	Kota Semarang
350	69835092	KB NURUL HIDAYAT	Kab. Demak	Kurniasari Okviani, S.Psi., M.Si.	Kota Semarang	Atika Zahra Furi, M.Pd.	Kota Semarang

BERITA ACARA VISITASI

Pada hari Sabtu tanggal 21 bulan Agustus tahun 2023 jam 07.00 WIB s.d. 16.00 WIB bertempat di POS PAUD TPQ AL HIDAYAH yang beralamat Cangkrep Lor Purworejo, Kec. Purworejo, Kab. Purworejo Prov. Jawa Tengah telah dilaksanakan kegiatan visitasi pada:

Nama Lembaga : POS PAUD TPQ AL HIDAYAH

NPSN : 69914489

Alamat : Cangkrep Lor Purworejo, Kec. Purworejo, Kab. Purworejo
Prov. Jawa Tengah

Pelaksanaan visitasi ini sesuai dengan kebijakan dan mekanisme akreditasi BAN PAUD & PNF dan Surat Tugas Ketua BAN PAUD & PNF Provinsi Jawa Tengah Nomor 0846/K/ST/VIII/2023

Catatan :

Visitasi berjalan lancar.

Asesor A



(Khikmah Novitasari, M.Pd)

Asesor B



(Novianti Retno Utami, M.Pd)

Pimpinan Lembaga



(SAFRINA S.pd)

**DAFTAR HADIR PEMBUKAAN
KEGIATAN VISITASI AKREDITASI PAUD DAN PNF**

Nama Satuan Pendidikan : POS PAUD TPQ AL HIDAYAH
 Tanggal/Bulan/Tahun : 21 Agustus 2023
 Jam : 07.00 WIB

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Khikmah Novitasari, M.Pd	Asesor	
2.	Novianti Retno Utami, M.Pd	Asesor	
3.	Muh Syafrudin	Pengurus	
4.	Suharningsih	Kel. Cangkrep	
5.	SULASTRI	PENGURUS	
6.	Tri Sivi Rejeki	Ka. Himpunan	
7.	Sri Mulyati	Ka. PKG	
8.	Lina Dwi Jayanti	Kepala RA Az Zahra	
9.	Rachmawati W	Kepala TPB Anahra	
10.	Nurwendo Apri. R	Ketua BICAKLOZ	
11.	Kasih. Wijayani	PP Repodang	
12.	Julia Retno Nulandani	PP TPQ Al Hidayah	
13.	Ferry Dina Saputri		
14.	Fiti Ustiyah		
15.	Dina Heni Setanti		
16.	Saprina		

Tim Asesor

ASESOR A









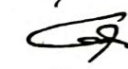



(Khikmah Novitasari, M.Pd)

ASESOR B

(Novianti Retno Utami, M.Pd)

**DAFTAR HADIR PENUTUPAN
KEGIATAN VISITASI AKREDITASI PAUD DAN PNF**

Nama Satuan Pendidikan : POS PAUD TPQ AL HIDAYAH
 Tanggal/Bulan/Tahun : 21 Agustus 2023
 Jam : 16.00 WIB

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Khikmah Novitasari, M.Pd	Asesor	
2.	Novianti Retno Utami, M.Pd	Asesor	
3.	Yulia Retno Wulandari	PP. TPQ Al-Hidayah	
4.	Ferry Dina Saputri		
5.	Rina Heny sesanti		
6.	Siti Usriyah		
7.	Safrina		
8.	Rachmawati .W	TPA Azzahra	
9.	Lina Dwi Jayanti	KEPALA RA AZ ZAHRA	
10.	Casih wijayati	PP Cepodang	
11.	Sri Mulyati	Ka PKG	
12.	Tri Sini Rejeki	Ka. Himpaul.	
13.	Ponyono	Penilik PAUD	

Tim Asesor

ASESOR A



(Khikmah Novitasari, M.Pd)

ASESOR B



(Novianti Retno Utami, M.Pd)

**TEMUAN HASIL VISITASI
SATUAN PAUD**

NAMA SATUAN : POS PAUD TPQ AL HIDAYAH
NPSN : 69914489

NO	KOMPONEN PAUD	TEMUAN
1	Stimulasi Pendidik pada Aspek Nilai Agama dan Moral	Pendidik telah menstimulasi perkembangan nilai agama dan moral anak dengan berbagai kegiatan, diantaranya: praktik berdoa sebelum dan setelah pembelajaran, doa harian, surat pendek, hafalan hadist dan praktik keagamaan lainnya. Pendidik juga mengajarkan kepada anak untuk mengucapkan salam, menghormati orang tua dan menolong orang lain. Namun, pendidik perlu meningkatkan lagi penanaman nilai-nilai keagamaan dan nilai kejujuran melalui kegiatan pembelajaran yang bervariasi seperti bercerita, mendongeng, melihat video pembelajaran, bermain maupun melalui kegiatan pembelajaran lainnya. Serta pendidik perlu mengenalkan tempat ibadah kepada anak melalui kunjungan langsung, gambar, buku maupun video.
2	Stimulasi Pendidik pada Aspek Fisik Motorik	Pendidik telah menstimulasi anak untuk menunjukkan kemampuan motorik kasar melalui kegiatan bermain APE luar. Stimulasi motorik halus anak telah pendidik lakukan melalui kegiatan menggambar bebas, bermain menggunakan tutup botol, dan bermain menggunakan bahan alam. Pembiasaan hidup bersih dan sehat sudah terlihat dengan membiasakan anak mencuci tangan menggunakan sabun dan membersihkan lingkungan main.
3	Stimulasi Pendidik pada Aspek Kognitif	Stimulasi pada aspek kognitif pendidik lakukan dengan mengenalkan dan menggunakan konsep bilangan/ huruf, membuat karya sesuai dengan imajinasinya, dan mengajarkan persamaan perbedaan. Namun pendidik perlu

		meningkatkan lagi pemberian dukungan kepada anak untuk proses problem solving serta mengasah proses berpikir logis, kritis dan kreatif.
4	Stimulasi Pendidik pada Aspek Bahasa	Pendidik telah memfasilitasi proses pembelajaran bahasa reseptif dan ekspresif dengan bercakap-cakap, memberikan pertanyaan sederhana, berkomunikasi secara lisan, tanya jawab, mengekspresikan ide dalam bentuk gambar bebas serta memberikan kegiatan pra menulis. Namun, pendidik perlu meningkatkan stimulasi pra membaca anak melalui berbagai media.
5	Stimulasi Pendidik pada Aspek Sosial Emosional	Pendidik telah menstimulasi anak untuk dapat mengendalikan diri, dan berperilaku prososial. Pengenalan lambang dan symbol negara telah dilakukan secara terprogram dan terencana. Pengenalan kebudayaan daerah juga telah dilakukan dengan baik, pendidik perlu mengoptimalkan pengenalan bahasa jawa secara terprogram dan terencana.
6	Fasilitasi Pendidik dalam Proses Pembelajaran	Pendidik telah menyediakan alat dan bahan berupa menggunakan bahan-bahan disekitar dan telah melakukan penataan lingkungan main. Pendidik diharapkan mampu memanfaatkan lingkungan sekitar dan makhluk sebagai sumber belajar, serta lebih menekankan pembelajaran yang berkaitan dengan konteks lingkungan.
7	Fasilitasi Satuan Pendidikan untuk Layanan Belajar Inovatif dan Pengembangan Profesionalitas PTK	Satuan PAUD telah melakukan inovasi metode pembelajaran menghafal al qur'an dan hadist melalui gerakan. Kegiatan pelatihan di bidang PAUD juga telah diikuti oleh pendidik. Pendidik perlu meningkatkan diskusi internal antar pendidik dan tenaga kependidikan yang terprogram dan terdokumentasi guna peningkatan proses pembelajaran di satuan PAUD.
8	Keamanan dan Lingkungan	Satuan PAUD telah melakukan <i>safety talk</i> dengan memberikan anjuran kepada anak untuk berhati-hati saat berjalan dan memastikan anak dijemput oleh keluarganya. Hal tersebut

		juga telah diperkuat dengan adanya SOP Keselamatan dan penjemputan. Satuan PAUD perlu melakukan emergency drills secara berkala dan terprogram.
9	Dukungan Orangtua	Satuan PAUD menggunakan WAG sebagai sarana komunikasi dengan orang tua. Keterlibatan orang tua dalam program sekolah diwadahi dalam bentuk paguyuban wali murid. Satuan PAUD diharapkan meningkatkan keterlibatan orang tua untuk menjadi narasumber maupun guru pendamping di kelas secara terprogram.
10	Membiasakan Perilaku Hidup Sehat	Satuan PAUD telah mengenalkan dan membiasakan Perilaku Hidup Sehat dengan baik melalui kegiatan pengenalan makanan sehat dalam kegiatan pemberian makanan tambahan, fasilitasi air minum, dan tempat cuci tangan. Kegiatan fisik motorik di luar kelas perlu ditingkatkan intensitasnya dan terprogram dalam kegiatan pembelajaran.

Asesor A



Khikmah Novitasari, M.Pd

Asesor B



Novianti Retno Utami, M. Pd



Pimpinan Lembaga

Safrina, S.Pd

BERITA ACARA VISITASI

Pada hari Sabtu tanggal 19 bulan Agustus tahun 2023 jam 07.00 WIB s.d. 16.00 WIB bertempat di KB BUDI ASIH yang beralamat Dusun pagertengah, Sibentar, Tlogoguwo, Kec. Kaligesing, Kabupaten Purworejo, Jawa Tengah telah dilaksanakan kegiatan visitasi pada:

Nama Lembaga : KB BUDI ASIH

NPSN : 69780316

Alamat : Dusun pagertengah, Sibentar, Tlogoguwo, Kec. Kaligesing, Kabupaten Purworejo, Jawa Tengah Temanggung

Pelaksanaan visitasi ini sesuai dengan kebijakan dan mekanisme akreditasi BAN PAUD & PNF dan Surat Tugas Ketua BAN PAUD & PNF Provinsi Jawa Tengah Nomor 0846/K/ST/VIII/2023

Catatan :

Visitasi berjalan lancar.

Asesor A



(Khikmah Novitasari, M.Pd)

Asesor B



(Novianti Retno Utami, M.Pd)

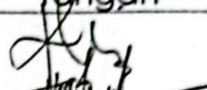



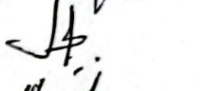
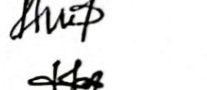
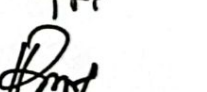
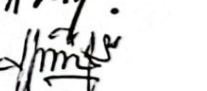
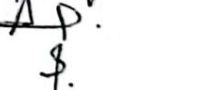




Pimpinan Lembaga



(Martinal)

**DAFTAR HADIR PEMBUKAAN
KEGIATAN VISITASI AKREDITASI PAUD DAN PNF**

Nama Satuan Pendidikan : KB BUDI ASIH
 Tanggal/Bulan/Tahun : 19 Agustus 2023
 Jam : 07.00 WIB

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Khikmah Novitasari, M.Pd	Asesor	
2.	Novianti Retno Utami, M.Pd	Asesor	
3.	Darso, S.Pd., M.Pd.	Korwil cambirik	
4.	Drs. Dwi Nur Riyadi, M.Pd	Pengawas	
5.	Kartinal	Kepala	
6.	SRI SULARSIH, S.Pd.AUD	Penyelenggara.	
7.	lin Inayati, S.pd	Pendidik	
8.	Munziyah	wali paud	
9.	EFIK	pendidik	
10.	Tukiran	Regentas I	
11.	Khusnul Khotimah	wali paud	
12.	NOVANDA. K	wali paud	
13.	Ery Ermawati	wali paud	

Tim Asesor

ASESOR A



(Khikmah Novitasari, M.Pd)

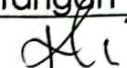




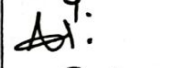

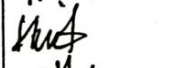
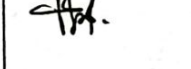

ASESOR B



(Novianti Retno Utami, M.Pd)

**DAFTAR HADIR PENUTUPAN
KEGIATAN VISITASI AKREDITASI PAUD DAN PNF**

Nama Satuan Pendidikan : KB BUDI ASIH
 Tanggal/Bulan/Tahun : 19 Agustus 2023
 Jam : 16.00 WIB

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Khikmah Novitasari, M.Pd	Asesor	
2.	Novianti Retno Utami, M.Pd	Asesor	
3.	LIT HAYATI, S.Pd	Pendidik	
4.	KARTINAH	Kepala KB. Budi Asih	
5.	SRI SULATILAH, S. Pd. AUD	Penyelenggara	
6.	Ery Ermawati	wali paud	
7.	NOVANDA. K	wali paud	
8.	Khusnul K	wali paud	
9.	Munzilah	"	
10.	EPIK	pendidik	

Tim Asesor

ASESOR A



(Khikmah Novitasari, M.Pd)

ASESOR B



(Novianti Retno Utami, M.Pd)

**TEMUAN HASIL VISITASI
SATUAN PAUD**

NAMA SATUAN : KB BUDI ASIH
NPSN : 69780316

NO	KOMPONEN PAUD	TEMUAN
1	Stimulasi Pendidik pada Aspek Nilai Agama dan Moral	Pendidik telah menstimulasi perkembangan nilai agama dan moral anak dengan berbagai kegiatan, diantaranya: praktik berdoa sebelum dan setelah pembelajaran. Pendidik juga mengajarkan kepada anak untuk mengucapkan salam, menghormati orang tua dan menolong orang lain. Namun, pendidik perlu meningkatkan lagi penanaman nilai-nilai keagamaan dan nilai kejujuran melalui kegiatan pembelajaran yang bervariasi seperti bercerita, mendongeng, melihat video pembelajaran, bermain maupun melalui kegiatan pembelajaran lainnya. Serta pendidik perlu mengenalkan tempat ibadah kepada anak melalui kunjungan langsung, gambar, buku maupun video.
2	Stimulasi Pendidik pada Aspek Fisik Motorik	Pendidik telah menstimulasi anak untuk menunjukkan kemampuan motorik kasar melalui kegiatan senam dan kegiatan bermain APE luar. Stimulasi motorik halus anak telah pendidik lakukan melalui kegiatan menggambar bebas, bermain menggunkan tutup botol, pelepah pisang dan stik eskrim. Namun pembiasaan hidup bersih dan sehat belum terstimulasi secara optimal seperti pembiasaan menggosok gigi dan memotong kuku, dan penerapan standar covid.
3	Stimulasi Pendidik pada Aspek Kognitif	Stimulasi pada aspek kognitif pendidik lakukan dengan mengenalkan dan menggunakan konsep bilangan/ huruf, membuat karya sesuai dengan imajinasinya, mengajarkan persamaan perbedaan dan konsep sebab akibat. Namun pendidik perlu meningkatkan lagi pemberian

		dukungan kepada anak untuk proses problem solving serta mengasah proses berpikir logis, kritis dan kreatif.
4	Stimulasi Pendidik pada Aspek Bahasa	Pendidik telah memfasilitasi proses pembelajaran bahasa ekspresif dengan bercakap-cakap, memberikan pertanyaan sederhana, berkomunikasi secara lisan, tanya jawab, mengekspresikan ide dalam bentuk gambar bebas serta memberikan kegiatan pra menulis. Namun, pendidik perlu meningkatkan stimulasi pra membaca dan kemampuan bahasa reseptif.
5	Stimulasi Pendidik pada Aspek Sosial Emosional	Pendidik telah menstimulasi anak untuk dapat mengendalikan diri, dan berperilaku prososial. Pendidik perlu meningkatkan stimulasi dalam mengenalkan symbol dan lambang negara menggunakan berbagai metode maupun media pembelajaran. Selain itu, pengenalan kebudayaan daerah perlu pendidik kenalkan melalui berbagai media maupun metode secara terprogram dan terencana.
6	Fasilitasi Pendidik dalam Proses Pembelajaran	Pendidik telah menyediakan alat dan bahan berupa pelepah pisang, stik eskrim dan tutup botol namun pendidik belum melakukan penataan lingkungan main. Pendidik telah memanfaatkan lingkungan sekitar sebagai sumber belajar seperti mengunjungi mata air desa dan mengenalkan berbagai makhluk hidup yang ada disekitarnya.
7	Fasilitasi Satuan Pendidikan untuk Layanan Belajar Inovatif dan Pengembangan Profesionalitas PTK	Satuan PAUD telah mengikuti berbagai pelatihan dibidang PAUD namun belum ditemukan inovasi dalam metode atau model pembelajaran, belum memanfaatkan media belajar berbasis IT dan mengaitkan pembelajaran dengan budaya lokal. Pendidik perlu meningkatkan diskusi internal antar pendidik dan tenaga kependidikan yang terprogram dan terdokumentasi guna peningkatan proses pembelajaran di satuan PAUD.
8	Keamanan dan	Satuan PAUD telah melakukan safety talk

	Lingkungan	dengan memberikan anjuran kepada anak untuk berhati-hati saat berjalan dan menyebrang jalan. Satuan PAUD perlu melakukan emergency drills secara berkala dan memastikan keselamatan anak.
9	Dukungan Orangtua	Satuan PAUD menggunakan WAG sebagai sarana komunikasi dengan orang tua. Keterlibatan orang tua dalam program sekolah seperti pengadaan pemberian makanan tambahan dan piket. Satuan PAUD diharapkan mampu melibatkan orang tua untuk menjadi narasumber maupun guru pendamping di kelas secara terprogram.
10	Membiasakan Perilaku Hidup Sehat	Satuan PAUD telah mengenalkan dan membiasakan Perilaku Hidup Sehat dengan baik melalui kegiatan pengenalan makanan sehat dalam kegiatan pemberian makanan tambahan, fasilitasi air minum, dan tempat cuci tangan. Kegiatan fisik motorik di luar kelas perlu ditingkatkan intensitasnya dan terprogram dalam kegiatan pembelajaran.

Asesor/A



Khikmah Novitasari, M.Pd

Asesor B



Novianti Retno Utami, M. Pd

Pimpinan Lembaga





● ● ○ ○
REDMI NOTE 10S

19/08/2023 11:27

