



UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

Jl. PGRI I Sonosewu No. 117 Yogyakarta - 55182 Telp (0274) 376808, 373198, 373038 Fax. (0274) 376808

E-mail : info@upy.ac.id

<http://www.upy.ac.id>

PETIKAN

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

Nomor : 053.1 /SK/REKTOR-UPY/III/2026

Tentang

PENGANGKATAN DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2025/2026 DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
REKTOR UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

Menimbang : dst.
Mengingat : dst.
Memperhatikan : dst.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : PENGANGKATAN DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2025/2026
DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA
- Pertama : Mengangkat Saudara yang namanya tersebut pada lajur 2 Lampiran keputusan ini sebagai
Dosen Pengampu Mata Kuliah pada Semester Genap Tahun Akademik 2025/2026.
- Kedua : Menugaskan kepada para Dosen Pengampu Mata Kuliah dimaksud untuk melaksanakan
pembelajaran matakuliah sebagaimana tercantum pada lajur 3 lampiran keputusan ini dengan
sebaik-baiknya dan kepada yang bersangkutan diberikan honorarium sesuai dengan ketentuan
yang berlaku di UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa segala sesuatunya
akan ditinjau kembali apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini.

PETIKAN Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta

Pada tanggal : 02 Maret 2026

Rektor,

ttd

Prof. Dr. Ir. Paiman, M.P

NIS. 19650916 199503 1 0031

Untuk Petikan yang sah
Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kelembagaan

Anmad Riyadi, S.Si, M.Kom
NIS. 19690214 199812 1 006

Tembusan disampaikan kepada :

1. Para Wakil Rektor
2. Para Dekan
3. Para Ketua Program Sarjana
4. Para Ketua Program Magister

Lampiran Keputusan Rektor Universitas PGRI Yogyakarta
 Nomor :053.1/SK/REKTOR-UPY/III/2026
 Tanggal : 02 Maret 2026

NO.	NAMA PENGAJAR & NIDN	MATA KULIAH	KODE MK	SKS	SEMESTER/ KELAS	PROGRAM
1. s.d 55						
56	Dr.Arif Siaha Widodo, M.M 0838755656130152	Etika Bisnis Manajemen Operasi Etika Bisnis Strategi Pemasaran Organizational Change and Development Perilaku Konsumen Business start up Integrated Marketing Communication	AK31236 MN32214 EKM32217 E35133 E35216 E35212 E35118 E35113	3 3 3 3 3 3 3 3	II / A2 II / A1; A2 VI / B I / Eksekutif II II / Eksekutif II II / Student Lounge III / Student Lounge III / Student Lounge	Program Sarjana Akuntansi Program Sarjana Manajemen Program Sarjana Manajemen Program Magister Manajemen Program Magister Manajemen Program Magister Manajemen Program Magister Manajemen Program Magister Manajemen
57 Dst.						

Untuk Petikan yang sah:

Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kelembagaan



Rektor

ttd

Prof. Dr. Ir. Paiman, M.P
 NIS. 19650916 199503 1 003



UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

Jl. PGRI I Sonosewu No. 117 Yogyakarta - 55182 Telp. (0274) 376808 Fax. (0274) 376808

E-mail : info@upy.ac.id

PERNYATAAN KEABSAHAN DOKUMEN BERITA ACARA PERKULIAHAN DAN PENILAIAN

Dokumen ini disusun sebagai bukti keterlaksanaan proses pembelajaran di Universitas PGRI Yogyakarta.

Nama : Dr. Tasrim, S.E., M.Si.
NIS : 198212102023021001
Jabatan : Ketua Program Studi Magister Manajemen
Fakultas : Fakultas Bisnis Dan Hukum

Dengan ini menyatakan bahwa dokumen Berita Acara Perkuliahan dan Berita Acara Pengisian Nilai untuk:

Dosen : Dr. Arif Siaha Widodo, M.M
Mata Kuliah : E35216 - Perubahan dan Pengembangan Organisasi
Kelas : 25.MM03
Tahun Akademik : Genap 2025/2026

yang dilampirkan merupakan dokumen resmi akademik yang disusun berdasarkan pelaksanaan kegiatan pembelajaran yang sesungguhnya, terencana, dan terdokumentasi.

Dengan demikian, dokumen ini dinyatakan sah, autentik, valid, dan akuntabel, serta dapat digunakan sebagai bukti dukung audit mutu internal, akreditasi, evaluasi pembelajaran, dan pelaporan akademik.

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada tanggal : 27 Juli 2026

Ketua Program Studi,



Dr. Tasrim, S.E., M.Si.
NIS: 198212102023021001



UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

Jl. PGRI I Sonosewu No. 117 Yogyakarta - 55182 Telp. (0274) 376808 Fax. (0274) 376808

E-mail : info@upy.ac.id

BERITA ACARA PELAKSANAAN PERKULIAHAN

Dari :

Dr. Arif Siaha Widodo, M.M

Dosen Matakuliah :

E35216 / Perubahan dan Pengembangan Organisasi

Kelas :

25.MM03

Menyatakan bahwa proses input BERITA ACARA PELAKSANAAN PERKULIAHAN untuk matakuliah tersebut telah berhasil dilakukan. Penginputan BAP tersebut dilakukan dengan cermat. Adapun bila terjadi kesalahan data, saya bersedia bertanggung jawab penuh.

Berkas daftar nilai mahasiswa saya lampirkan bersama dengan berita acara ini.

Terima kasih.

Hormat saya,



Dr. Arif Siaha Widodo, M.M

Ringkasan Nilai

Nilai Rata-Rata Kelas : 87.81

Nilai Tertinggi Kelas : 90

Nilai Terendah Kelas : 80



<https://upy.ac.id>

UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

Jl. PGRI I Sonosewu No. 117 Yogyakarta - 55182 Telp. (0274) 376808 Fax. (0274) 376808

E-mail : info@upy.ac.id

PRESENSI DOSEN MENGAJAR TA. 20252 Genap

Dosen : Dr. Arif Siaha Widodo, M.M

Mata Kuliah : E35216 / Perubahan dan Pengembangan Organisasi

SKS : Teori = 3 SKS ;

Periode : 20252 Genap

Program Studi : [S2] - Magister Manajemen

Kurikulum : OBE2025 - OBE

Nama Kelas : 25.MM03

Peserta : 12

Pertemuan	Waktu & Tempat	Materi	Indikator Capai	Hadir	Status
1	Rabu, 04 Mar 2026 16:10 s.d 18:40 Ruang Eksekutif 1	Pengantar Manajemen Perubahan dan Lingkungan Strategis (Konsep perubahan organisasi, Perubahan terencana vs tidak terencana Tantangan perubahan dalam dinamika pasar)	Setelah mengikuti pembelajaran pada materi ini, mahasiswa mampu: 1. Menjelaskan konsep dasar manajemen perubahan organisasi serta urgensinya dalam konteks bisnis modern. 2. Mengidentifikasi faktor internal dan eksternal yang mendorong terjadinya perubahan organisasi. 3. Membedakan perubahan terencana (planned change) dan perubahan tidak terencana (unplanned change) beserta karakteristiknya. 4. Memberikan contoh kasus perubahan organisasi terencana dan tidak terencana pada berbagai jenis organisasi. 5. Menjelaskan hubungan antara dinamika pasar, kompetisi, dan disrupsi dengan kebutuhan perubahan organisasi. 6. Menganalisis tantangan utama perubahan organisasi dalam lingkungan strategis yang kompleks dan tidak pasti. 7. Mengaitkan perubahan organisasi dengan strategi bisnis dan upaya mempertahankan keunggulan kompetitif. 8. Mengevaluasi peran manajemen dan kepemimpinan dalam menentukan arah perubahan organisasi. 9. Mengidentifikasi risiko kegagalan perubahan organisasi serta faktor penyebabnya secara umum. 10. Merumuskan kesimpulan awal tentang pentingnya pendekatan perubahan yang adaptif, profesional, dan strategis dalam menghadapi tekanan pasar.	12	√ Terealisasi

Pertemuan	Waktu & Tempat	Materi	Indikator Capai	Hadir	Status
2	Rabu, 11 Mar 2026 16:10 s.d 18:40 Ruang Eksekutif 1	Analisis Lingkungan Eksternal sebagai Pemicu Perubahan (PESTEL (politik, ekonomi, sosial, teknologi, lingkungan, legal), Analisis industri (Porter's Five Forces), Disrupsi pasar dan ketidakpastian	Setelah mengikuti pembelajaran pada materi ini, mahasiswa mampu: 1. Menjelaskan peran analisis lingkungan eksternal dalam manajemen perubahan dan pengambilan keputusan strategis. 2. Menguraikan komponen analisis PESTEL (politik, ekonomi, sosial, teknologi, lingkungan, legal) sebagai faktor pemicu perubahan organisasi. 3. Menganalisis dampak masing-masing faktor PESTEL terhadap strategi bisnis dan keberlanjutan organisasi. 4. Menerapkan analisis PESTEL pada kasus organisasi tertentu untuk mengidentifikasi peluang dan ancaman perubahan. 5. Menjelaskan konsep analisis industri menggunakan Porter's Five Forces sebagai dasar memahami tekanan kompetitif pasar. 6. Menganalisis kekuatan persaingan industri (kompetitor, pendatang baru, substitusi, pemasok, pembeli) yang mendorong organisasi melakukan perubahan. 7. Mengidentifikasi bentuk-bentuk disrupsi pasar (teknologi, model bisnis, perilaku konsumen, regulasi) yang memicu perubahan organisasi. 8. Mengevaluasi kondisi ketidakpastian lingkungan (uncertainty) dan pengaruhnya terhadap risiko serta kecepatan perubahan. 9. Merumuskan implikasi manajerial dari hasil analisis eksternal untuk menentukan kebutuhan perubahan organisasi. 10. Menyusun ringkasan rekomendasi awal mengenai strategi adaptasi organisasi berdasarkan hasil analisis PESTEL dan Five Forces.	10	√ Terealisasi

Pertemuan	Waktu & Tempat	Materi	Indikator Capai	Hadir	Status
3	Rabu, 18 Mar 2026 16:10 s.d 18:40 Ruang Eksekutif 1	Strategi Bisnis dan Hubungannya dengan Perubahan Organisasi (Strategi adaptif dan responsif, Aligning strategy-structure-culture, Competitive advantage dalam kondisi turbulen)	Setelah mengikuti pembelajaran pada materi ini, mahasiswa mampu: 1. Menjelaskan keterkaitan strategi bisnis dengan kebutuhan perubahan organisasi dalam menghadapi dinamika pasar. 2. Membedakan strategi adaptif dan strategi responsif serta karakteristik penerapannya dalam organisasi. 3. Mengidentifikasi kondisi lingkungan turbulen yang menuntut organisasi melakukan perubahan strategi dan struktur. 4. Menganalisis kesesuaian antara strategi, struktur organisasi, dan budaya organisasi sebagai faktor kunci keberhasilan perubahan. 5. Menjelaskan konsep strategy-structure-culture alignment dalam konteks implementasi perubahan organisasi. 6. Mengevaluasi bagaimana perubahan strategi bisnis memengaruhi desain organisasi, sistem kerja, dan perilaku SDM. 7. Menganalisis peran perubahan organisasi dalam mempertahankan atau membangun competitive advantage. 8. Mengidentifikasi dampak kegagalan penyelarasan strategi-struktur-budaya terhadap risiko perubahan dan penurunan kinerja. 9. Merumuskan alternatif strategi bisnis yang relevan untuk menjawab tekanan eksternal dan perubahan kebutuhan pasar. 10. Menyusun rekomendasi awal strategi perubahan organisasi yang konsisten dengan arah strategi bisnis dan tujuan keberlanjutan.	11	√ Terealisasi

Pertemuan	Waktu & Tempat	Materi	Indikator Capai	Hadir	Status
4	Rabu, 25 Mar 2026 16:10 s.d 18:40 Ruang Eksekutif 1	Kesiapan Organisasi Menghadapi Perubahan (Organizational Readiness) (Indikator readiness, Change capacity & change capability, Diagnosis kesiapan organisasi secara sistematis)	Setelah mengikuti pembelajaran pada materi ini, mahasiswa mampu: 1. Menjelaskan konsep kesiapan organisasi (organizational readiness) dalam konteks manajemen perubahan. 2. Mengidentifikasi indikator-indikator utama kesiapan organisasi, seperti komitmen pimpinan, kesiapan SDM, budaya, sistem, dan sumber daya. 3. Membedakan konsep change capacity (kapasitas organisasi untuk berubah) dan change capability (kemampuan berkelanjutan mengelola perubahan). 4. Menganalisis faktor internal organisasi yang memperkuat atau melemahkan kesiapan perubahan. 5. Menilai tingkat kesiapan organisasi secara konseptual berdasarkan kondisi struktur, proses, budaya, dan kepemimpinan. 6. Menerapkan kerangka diagnosis kesiapan perubahan secara sistematis (misalnya menggunakan checklist readiness atau model evaluasi). 7. Mengevaluasi dampak rendahnya readiness terhadap risiko resistensi, kegagalan implementasi, dan penurunan kinerja organisasi. 8. Merumuskan strategi peningkatan readiness melalui penguatan komunikasi, pelatihan, dukungan manajemen, dan perubahan sistem kerja. 9. Menyusun laporan ringkas hasil diagnosis kesiapan organisasi beserta area perbaikan prioritas. 10. Menyimpulkan rekomendasi manajerial yang adaptif dan inovatif untuk meningkatkan kesiapan organisasi menghadapi perubahan strategis	10	√ Terealisasi

Pertemuan	Waktu & Tempat	Materi	Indikator Capai	Hadir	Status
5	Rabu, 01 Apr 2026 16:10 s.d 18:40 Ruang Eksekutif 1	Kepemimpinan Transformasional dalam Perubahan (Peran pemimpin dalam menggerakkan perubahan, Transformational vs transactional leadership, Kepemimpinan adaptif dan pengambilan keputusan strategis)	Setelah mengikuti pembelajaran pada materi ini, mahasiswa mampu: 1. Menjelaskan peran pemimpin dalam menginisiasi, mengarahkan, dan menjaga keberlanjutan perubahan organisasi. 2. Menguraikan karakteristik kepemimpinan transformasional dalam konteks perubahan organisasi. 3. Membedakan kepemimpinan transformasional dan kepemimpinan transaksional beserta implikasinya terhadap perilaku anggota organisasi. 4. Menganalisis bagaimana kepemimpinan transformasional membangun visi perubahan, komitmen, dan motivasi karyawan. 5. Mengidentifikasi kompetensi kepemimpinan adaptif dalam menghadapi ketidakpastian dan dinamika lingkungan strategis. 6. Mengevaluasi gaya kepemimpinan yang paling sesuai berdasarkan kondisi organisasi, tingkat resistensi, dan urgensi perubahan. 7. Menganalisis peran pemimpin dalam pengambilan keputusan strategis yang profesional, bertanggung jawab, dan berorientasi pada keberlanjutan. 8. Menilai pentingnya komunikasi kepemimpinan (leadership communication) dalam membangun kepercayaan selama proses perubahan. 9. Merumuskan strategi kepemimpinan untuk mengelola konflik, resistensi, dan perubahan budaya organisasi. 10. Menyusun rekomendasi pendekatan kepemimpinan perubahan yang etis, efektif, dan selaras dengan tujuan organisasi.	11	√ Terealisasi

Pertemuan	Waktu & Tempat	Materi	Indikator Capai	Hadir	Status
6	Rabu, 08 Apr 2026 16:10 s.d 18:40 Ruang Eksekutif 1	Model-Model Manajemen Perubahan (Teori Klasik & Modern) (Lewin (Unfreeze-Change-Refreeze), Kotter (8 Steps) ADKAR McKinsey 7S (pendekatan alignment)	Setelah mengikuti pembelajaran pada materi ini, mahasiswa mampu: 1. Menjelaskan peran model manajemen perubahan sebagai kerangka sistematis dalam merencanakan dan mengelola perubahan organisasi. 2. Menguraikan tahapan model Lewin (Unfreeze-Change-Refreeze) beserta logika dan penerapannya dalam organisasi. 3. Menjelaskan langkah-langkah model Kotter (8 Steps) sebagai pendekatan perubahan strategis berbasis kepemimpinan dan komunikasi. 4. Menguraikan komponen model ADKAR (Awareness, Desire, Knowledge, Ability, Reinforcement) sebagai pendekatan perubahan berbasis individu. 5. Menjelaskan elemen-elemen McKinsey 7S (strategy, structure, systems, shared values, style, staff, skills) sebagai alat alignment organisasi. 6. Membedakan keunggulan, keterbatasan, dan konteks penggunaan masing-masing model perubahan (klasik vs modern). 7. Menganalisis kesesuaian model perubahan berdasarkan jenis organisasi, skala perubahan, dan tingkat kompleksitas lingkungan eksternal. 8. Mengevaluasi potensi risiko kegagalan perubahan apabila tahapan model tidak dijalankan secara konsisten. 9. Menerapkan salah satu model perubahan untuk menganalisis kasus organisasi nyata atau studi kasus simulatif. 10. Menyusun rekomendasi strategi perubahan yang terstruktur dengan mengintegrasikan pendekatan model perubahan dan prinsip pengambilan keputusan strategis.	10	√ Terealisasi

Pertemuan	Waktu & Tempat	Materi	Indikator Capai	Hadir	Status
7	Rabu, 15 Apr 2026 16:10 s.d 18:40 Ruang Eksekutif 1	Manajemen Stakeholder dalam Perubahan (Identifikasi stakeholder internal & eksternal, Stakeholder mapping, Strategi komunikasi dan negosiasi perubahan	Setelah mengikuti pembelajaran pada materi ini, mahasiswa mampu: 1. Menjelaskan konsep stakeholder dan perannya dalam keberhasilan perubahan organisasi. 2. Mengidentifikasi stakeholder internal (pimpinan, karyawan, serikat pekerja) dan stakeholder eksternal (pelanggan, pemasok, pemerintah, masyarakat, investor) yang terdampak perubahan. 3. Menganalisis kepentingan, pengaruh, dan potensi dukungan/penolakan dari masing-masing stakeholder terhadap perubahan organisasi. 4. Menerapkan teknik stakeholder mapping (power-interest matrix atau model sejenis) untuk memetakan prioritas stakeholder. 5. Mengevaluasi risiko perubahan organisasi apabila stakeholder kunci tidak dikelola secara tepat. 6. Merancang strategi komunikasi perubahan yang efektif sesuai karakter stakeholder dan tingkat urgensi perubahan. 7. Menjelaskan prinsip komunikasi perubahan (keterbukaan, konsistensi, kejelasan pesan, timing, dan feedback). 8. Menganalisis peran negosiasi dalam mengurangi resistensi dan membangun komitmen stakeholder terhadap perubahan. 9. Menyusun strategi negosiasi perubahan yang profesional, etis, dan berorientasi pada win-win solution. 10. Merumuskan rencana manajemen stakeholder (stakeholder engagement plan) sebagai bagian dari strategi perubahan organisasi yang adaptif dan berkelanjutan.	10	√ Terealisasi

Pertemuan	Waktu & Tempat	Materi	Indikator Capai	Hadir	Status
8	Rabu, 22 Apr 2026 16:10 s.d 18:40 Ruang Eksekutif 1	Budaya Organisasi dan Perubahan (Budaya sebagai penghambat atau penguat,Cultural change,Nilai, norma, simbol, dan praktik kerja	Setelah mengikuti pembelajaran pada materi ini, mahasiswa mampu: 1. Menjelaskan konsep budaya organisasi serta perannya dalam mendukung atau menghambat perubahan. 2. Mengidentifikasi elemen budaya organisasi seperti nilai, norma, simbol, ritual, dan praktik kerja yang berkembang dalam organisasi. 3. Menganalisis bagaimana budaya organisasi memengaruhi perilaku individu dan kelompok dalam merespons perubahan. 4. Membedakan budaya yang adaptif dan budaya yang resistif terhadap perubahan strategis. 5. Mengevaluasi hubungan antara budaya organisasi dengan strategi bisnis, struktur organisasi, dan tata kelola organisasi. 6. Menjelaskan konsep cultural change dan tantangan utama dalam mengubah budaya organisasi. 7. Menganalisis faktor-faktor yang menyebabkan perubahan budaya berhasil atau gagal dalam organisasi. 8. Merancang strategi perubahan budaya yang realistis melalui komunikasi nilai, role model pimpinan, dan perubahan sistem kerja. 9. Menilai dampak perubahan budaya terhadap kinerja organisasi, loyalitas karyawan, dan keberlanjutan bisnis. 10. Menyusun rekomendasi pendekatan perubahan budaya yang etis, profesional, dan selaras dengan tujuan perubahan organisasi.	11	√ Terealisasi
9	Rabu, 29 Apr 2026 16:10 s.d 18:40 Ruang Eksekutif 1	Ujian Tengah Semester (UTS)	Ujian Tengah Semester (UTS)	11	√ Terealisasi

Pertemuan	Waktu & Tempat	Materi	Indikator Capai	Hadir	Status
10	Rabu, 06 May 2026 16:10 s.d 18:40 Ruang Eksekutif 1	Resistensi terhadap Perubahan (Sumber resistensi individu & organisasi,Dampak resistensi terhadap kinerja,Strategi mengelola resistensi secara profesional)	Setelah mengikuti pembelajaran pada materi ini, mahasiswa mampu: 1. Menjelaskan konsep resistensi terhadap perubahan dan mengapa resistensi merupakan fenomena yang wajar dalam organisasi. 2. Mengidentifikasi sumber resistensi pada tingkat individu (ketakutan, ketidakpastian, kebiasaan, ancaman status/posisi, kurangnya kompetensi). 3. Mengidentifikasi sumber resistensi pada tingkat organisasi (budaya, struktur birokratis, sistem reward, komunikasi lemah, konflik kepentingan). 4. Menganalisis bentuk resistensi perubahan, baik yang terbuka maupun yang tersembunyi (pasif, penolakan, sabotase, penurunan produktivitas). 5. Mengevaluasi dampak resistensi terhadap kinerja organisasi, efektivitas implementasi perubahan, serta stabilitas internal organisasi. 6. Menjelaskan hubungan resistensi dengan kepemimpinan, budaya organisasi, dan manajemen stakeholder. 7. Menganalisis faktor pemicu resistensi yang berasal dari kesalahan perencanaan perubahan (kurang komunikasi, kurang partisipasi, perubahan terlalu cepat). 8. Merumuskan strategi mengelola resistensi secara profesional melalui komunikasi, partisipasi, pelatihan, dukungan, dan negosiasi. 9. Mengevaluasi pendekatan manajemen resistensi yang etis dan sesuai dengan prinsip tanggung jawab sosial organisasi. 10. Menyusun rekomendasi langkah penanganan resistensi berbasis kasus untuk memastikan perubahan berjalan efektif dan berkelanjutan.	12	√ Terealisasi

Pertemuan	Waktu & Tempat	Materi	Indikator Capai	Hadir	Status
11	Rabu, 13 May 2026 16:10 s.d 18:40 Ruang Eksekutif 1	Faktor Pendukung Keberhasilan Perubahan (Komitmen manajemen puncak, Keterlibatan karyawan, Struktur, sistem, dan sumber daya Change agents dan champions)	Setelah mengikuti pembelajaran pada materi ini, mahasiswa mampu: 1. Menjelaskan peran komitmen manajemen puncak dalam mendukung keberhasilan perubahan organisasi. 2. Menganalisis pentingnya keterlibatan karyawan dalam proses perubahan dan dampaknya terhadap keberhasilan implementasi. 3. Mengidentifikasi elemen struktur organisasi, sistem kerja, dan sumber daya yang mendukung keberhasilan perubahan. 4. Menjelaskan konsep change agents dan change champions serta peran mereka dalam memfasilitasi perubahan. 5. Mengevaluasi hubungan antara dukungan manajemen, partisipasi karyawan, dan efektivitas strategi perubahan. 6. Menganalisis praktik terbaik untuk memobilisasi sumber daya dan struktur organisasi agar perubahan berjalan lancar. 7. Menilai faktor internal yang dapat memperkuat atau melemahkan keberhasilan implementasi perubahan. 8. Merumuskan strategi penguatan change agents dan champions untuk mendorong perubahan yang adaptif dan berkelanjutan. 9. Menyusun rencana aksi untuk mengoptimalkan keterlibatan seluruh pihak terkait dalam proses perubahan. 10. Menyimpulkan faktor-faktor kunci yang menentukan keberhasilan perubahan dan implikasinya terhadap strategi organisasi jangka panjang.	12	√ Terealisasi

Pertemuan	Waktu & Tempat	Materi	Indikator Capai	Hadir	Status
12	Rabu, 20 May 2026 16:10 s.d 18:40 Ruang Eksekutif 1	Etika, Profesionalisme, dan Tanggung Jawab Sosial dalam Perubahan (Keputusan perubahan yang adil dan transparan, CSR dan dampak sosial perubahan Perlindungan tenaga kerja, fairness, dan governance)	Setelah mengikuti pembelajaran pada materi ini, mahasiswa mampu: 1. Menjelaskan prinsip etika dan profesionalisme dalam pengambilan keputusan perubahan organisasi. 2. Menganalisis pentingnya keadilan (fairness) dan transparansi dalam merancang dan melaksanakan perubahan. 3. Mengidentifikasi potensi dampak sosial perubahan terhadap karyawan, masyarakat, dan pemangku kepentingan lainnya. 4. Menilai peran Corporate Social Responsibility (CSR) dalam mendukung keberlanjutan dan legitimasi perubahan organisasi. 5. Mengevaluasi kebijakan dan praktik organisasi terkait perlindungan tenaga kerja selama proses perubahan. 6. Menguraikan prinsip tata kelola (good governance) yang relevan dengan manajemen perubahan. 7. Menganalisis risiko etis dan sosial dari implementasi perubahan yang tidak mempertimbangkan kepentingan stakeholder. 8. Merumuskan keputusan perubahan yang profesional, etis, dan berorientasi pada tanggung jawab sosial. 9. Menyusun rekomendasi strategi perubahan organisasi yang memperhatikan kesejahteraan karyawan dan dampak sosial positif. 10. Mengevaluasi keberhasilan implementasi perubahan dari perspektif etika, tanggung jawab sosial, dan governance.	12	√ Terealisasi

Pertemuan	Waktu & Tempat	Materi	Indikator Capai	Hadir	Status
13	Rabu, 27 May 2026 16:10 s.d 18:40 Ruang Eksekutif 1	Manajemen Risiko dalam Perubahan Organisasi (Risiko operasional, reputasi, finansial, SDM,Mitigasi risiko perubahan,Kontrol dan monitoring)	Setelah mengikuti pembelajaran pada materi ini, mahasiswa mampu: 1. Menjelaskan konsep manajemen risiko dalam konteks perubahan organisasi. 2. Mengidentifikasi jenis-jenis risiko yang muncul selama proses perubahan, termasuk risiko operasional, reputasi, finansial, dan sumber daya manusia. 3. Menganalisis dampak potensial risiko terhadap keberhasilan implementasi perubahan. 4. Membedakan risiko yang dapat diantisipasi (predictable) dan risiko tak terduga (unpredictable). 5. Merumuskan strategi mitigasi risiko untuk mengurangi potensi kegagalan perubahan. 6. Menerapkan metode kontrol dan monitoring risiko selama proses perubahan organisasi. 7. Mengevaluasi efektivitas sistem mitigasi dan kontrol risiko yang diterapkan dalam organisasi. 8. Menganalisis hubungan antara manajemen risiko dan keberlanjutan bisnis dalam konteks perubahan. 9. Merancang rencana tindakan kontinjensi (contingency plan) untuk menghadapi risiko kritis. 10. Menyusun rekomendasi kebijakan risiko yang mendukung implementasi perubahan secara profesional, etis, dan berkelanjutan.	12	√ Terealisasi

Pertemuan	Waktu & Tempat	Materi	Indikator Capai	Hadir	Status
14	Rabu, 03 Jun 2026 16:10 s.d 18:40 Ruang Eksekutif 1	Evaluasi Strategi Perubahan dan Dampaknya terhadap Keberlanjutan Bisnis (Indikator keberhasilan perubahan, Change performance measurement, Sustainability dan long-term competitiveness)	Setelah mengikuti pembelajaran pada materi ini, mahasiswa mampu: 1. Menjelaskan tujuan evaluasi strategi perubahan sebagai bagian dari manajemen perubahan organisasi. 2. Mengidentifikasi indikator keberhasilan perubahan, baik kuantitatif maupun kualitatif. 3. Menganalisis kinerja perubahan organisasi menggunakan alat ukur dan metrik yang relevan (change performance measurement). 4. Mengevaluasi efektivitas strategi perubahan dalam meningkatkan adaptabilitas dan kinerja organisasi. 5. Menilai dampak perubahan terhadap keberlanjutan bisnis, termasuk profitabilitas, reputasi, dan kepuasan stakeholder. 6. Menguraikan hubungan antara implementasi perubahan dan pencapaian keunggulan kompetitif jangka panjang (long-term competitiveness). 7. Membandingkan hasil perubahan dengan target awal dan rencana strategis organisasi. 8. Merumuskan rekomendasi perbaikan strategi perubahan berdasarkan evaluasi kinerja dan dampak terhadap sustainability. 9. Menyusun laporan evaluasi perubahan yang sistematis, jelas, dan dapat dijadikan dasar pengambilan keputusan manajerial. 10. Menyimpulkan pelajaran dan praktik terbaik dari implementasi strategi perubahan untuk memperkuat kesiapan organisasi menghadapi tantangan di masa depan.	12	√ Terealisasi

Pertemuan	Waktu & Tempat	Materi	Indikator Capai	Hadir	Status
15	Rabu, 10 Jun 2026 16:10 s.d 18:40 Ruang Eksekutif 1	Perancangan Strategi Perubahan Adaptif dan Inovatif (Perumusan roadmap perubahan, Strategi inovasi organisasi, Implementasi perubahan berbasis pembelajaran organisasi (learning organization), Change performance measurement, Sustainability dan long-term competitiveness)	Setelah mengikuti pembelajaran pada materi ini, mahasiswa mampu: 1. Menjelaskan konsep strategi perubahan adaptif dan inovatif sebagai respons terhadap dinamika lingkungan eksternal. 2. Menyusun roadmap perubahan organisasi yang sistematis, realistis, dan terukur untuk mencapai tujuan strategis. 3. Menganalisis peluang inovasi organisasi yang dapat meningkatkan efektivitas dan efisiensi proses perubahan. 4. Menguraikan prinsip learning organization dan penerapannya dalam implementasi perubahan yang berkelanjutan. 5. Merancang mekanisme pengukuran kinerja perubahan (change performance measurement) untuk menilai efektivitas dan dampak strategi perubahan. 6. Mengevaluasi kontribusi strategi perubahan adaptif terhadap keberlanjutan bisnis dan long-term competitiveness. 7. Menerapkan pendekatan berbasis pembelajaran organisasi untuk menyesuaikan strategi perubahan secara iteratif. 8. Mengevaluasi risiko dan tantangan dalam pelaksanaan strategi perubahan adaptif dan inovatif. 9. Merumuskan rekomendasi strategis untuk memperkuat kapabilitas organisasi dalam menghadapi perubahan masa depan. 10. Menyusun rencana implementasi perubahan yang integratif, profesional, etis, dan berorientasi pada keberlanjutan dan keunggulan kompetitif.	12	√ Terealisasi

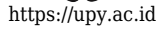
Pertemuan	Waktu & Tempat	Materi	Indikator Capai	Hadir	Status
16	Rabu, 17 Jun 2026 16:10 s.d 18:40 Ruang Eksekutif 1	Ujian Akhir Semester (UAS)	Ujian Akhir Semester (UAS)	12	√ Terealisasi

Dosen



(Dr. Arif Siaha Widodo, M.M)

Dicetak pada 14-07-2026



Jl. PGRI I Sonosewu No. 117 Yogyakarta - 55182 Telp. (0274) 376808 Fax. (0274) 376808

E-mail : info@upy.ac.id

Dosen : Dr. Arif Siaha Widodo, M.M
Mata Kuliah : E35216 / Perubahan dan Pengembangan Organisasi
SKS : Teori = 3 SKS ;
Periode : 20252 Genap

[illegible]

#	NPM	Nama Mahasiswa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	jml	% Hadir
10	25133540016	Nurjianto	√	-	√	-	-	-	-	-	-	√	√	√	√	√	√	√	9	56.25%
11	25133540022	Ulfah Fauziah Oktafiani	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	16	100.00%
12	25133540024	Wakhidaniatun Ni'am	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	16	100.00%

Dosen



(Dr. Arif Siaha Widodo, M.M)

Dicetak pada 14-07-2026



<https://upy.ac.id>

UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

Jl. PGRI I Sonosewu No. 117 Yogyakarta - 55182 Telp. (0274) 376808 Fax. (0274) 376808

E-mail : info@upy.ac.id

Daftar Nilai Mahasiswa

Dosen : Dr. Arif Siaha Widodo, M.M

Mata Kuliah : E35216 / Perubahan dan Pengembangan Organisasi

SKS : Teori = 3 SKS ;

Periode : 20252 Genap

Program Studi : [S2] - Magister Manajemen

Kurikulum : OBE2025 - OBE

Nama Kelas : 25.MM03

Peserta : 12

#	NPM	Nama Mahasiswa	Tugas Mandiri/Individu (25 %)	Tugas Kelompok (25 %)	Ujian Tengah Semester (UTS) (25 %)	Ujian Akhir Semester (UAS) (25 %)	Nilai Akhir	Nilai Huruf	Angka Mutu
1	25133540001	Haryanti	90	90	90	90	90	A	4
2	25133540003	Marzuki	90	85	85	85	86	A-	3.75
3	25133540004	Kristiya Kirana	90	90	90	90	90	A	4
4	25133540005	Retno Wulandari	90	90	90	90	90	A	4
5	25133540007	Aldea Mulia Sinai	90	85	90	85	87	A-	3.75
6	25133540010	Cindy Lasiona	90	90	90	90	90	A	4
7	25133540013	Yenni Ardi Anggraini	90	90	90	90	90	A	4

#	NPM	Nama Mahasiswa	Tugas Mandiri/Individu (25 %)	Tugas Kelompok (25 %)	Ujian Tengah Semester (UTS) (25 %)	Ujian Akhir Semester (UAS) (25 %)	Nilai Akhir	Nilai Huruf	Angka Mutu
8	25133540014	Nuju Widodo S.e	90	90	90	85	88	A-	3.75
9	25133540015	Rina Kristianti	90	85	85	85	86	A-	3.75
10	25133540016	Nurjianto	80	80	80	80	80	A-	3.75
11	25133540022	Ulfah Fauziah Oktafiani	85	85	85	85	85	A-	3.75
12	25133540024	Wakhidaniatun Ni'am	90	90	90	90	90	A	4

Dosen



(Dr. Arif Siaha Widodo, M.M)

Dicetak pada 14-07-2026