



<http://www.upy.ac.id>

UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

Jl. PGRI I Sonosewu No. 117 Yogyakarta - 55182 Telp (0274) 376808, 373198, 373038 Fax. (0274) 376808

E-mail : info@upy.ac.id

PETIKAN

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

Nomor : 026-24/SK/REKTOR-UPY/III/2025

Tentang

**PENGANGKATAN DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2024/2025 DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
REKTOR UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

Menimbang : dst.
Mengingat : dst.
Memperhatikan: dst.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : PENGANGKATAN DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025
DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

Pertama : Mengangkat Saudara yang namanya tersebut pada lajur 2 Lampiran keputusan ini sebagai
Dosen Pengampu Mata Kuliah pada Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025.

Kedua : Menugaskan kepada para Dosen Pengampu Mata Kuliah dimaksud untuk melaksanakan
pembelajaran matakuliah sebagaimana tercantum pada lajur 3 lampiran keputusan ini dengan
sebaik-baiknya dan kepada yang bersangkutan diberikan honorarium sesuai dengan ketentuan
yang berlaku di UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa segala sesuatunya
akan ditinjau kembali apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini.

PETIKAN Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta

Pada tanggal : 01 Maret 2025

Rektor,

ttd

Prof. Dr. Ir. Paiman, M.P

NIS. 19650916 199503 1 003

Untuk Petikan yang sah
Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kelembagaan

Ahmad Riyadi, S.Si, M.Kom

NIS. 19690214 199812 1 006

Tembusan disampaikan kepada :

1. Para Wakil Rektor
2. Para Dekan
3. Para Ketua Program Sarjana
4. Para Ketua Program Magister

Lampiran Keputusan Rektor Universitas PGRI Yogyakarta
 Nomor : 026.2.1 /SK/REKTOR-UPY/ III /2025
 Tanggal : 01 Maret 2025

NO.	NAMA PENGAJAR & NIDN	MATA KULIAH	KODE MK	SKS	SEMESTER/ KELAS	PROGRAM
1. s.d 22						
23	Dr. Tri Siwi Nugrahani, M.Si. AK, CA 0026116701	Keuangan Desa Laporan Keuangan Berbasis SAK Laporan Keuangan Konsolidasi PSAK Penganggaran Perusahaan	FKM32202 EKM31228 EKM31229 E53104	3 3 3 3	IV / A2 IV / B VI / A1, A2 I / A1	Program Sarjana Manajemen Program Sarjana Akuntansi Program Sarjana Akuntansi Program Magister Manajemen
24 Dst.						



Untuk Petikan yang sah:
 Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kelembagaan

Ahmad Rivadi, S.Si., M.Kom
 NIS. 19690214 199812 1 006

Rektor

ttd

Prof. Dr. Ir. Paiman, M.P
 NIS. 19650916 199503 1 003



KONTRAK PERKULIAHAN

Nama Dosen : Tri Siwi Nugrahani
Mata Kuliah : Keuangan Desa
Program Studi : Manajemen
Kelas/Angkatan : A2
Semester : IV
Tahun Akademik : 2025/2026

Capaian Pembelajaran/*Learning Outcome*:

- Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.
- Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri. (soft skill)
- Memiliki jiwa nasionalisme, APIK & UNGGUL memiliki karakter kewirausahaan dan semangat pengabdian dengan menerapkan nilai-nilai ke-PGRI-an
- Mampu mempresentasikan informasi dan ide secara lisan dan tulisan kepada pemangku kepentingan (ketrampilan umum)
- Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur
- Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI) adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
- CPL yang dibebankan pada mata kuliah adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
- CP Mata kuliah (CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
- Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
- Kreteria Penilaian adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
- Indikator penilaian kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.

Bahan Kajian:

Mata kuliah Keuangan Desa bertujuan agar mahasiswa:

- Mampu menjelaskan mengenai seluk beluk desa
- Mampu memahami perkembangan arah kebijakan pembangunan di Indonesia
- Mampu menjelaskan tentang keuangan desa
- Mampu menjelaskan dan memahami mengenai penyaluran dan penggunaan dana desa
- Mampu memahami isu-isu dalam keuangan desa

- f. Mampu memahami proses pengelolaan dana di desa
- g. Mampu memahami proses pengelolaan aset
- h. Mampu memahami proses pengadaan barang dan jasa di desa
- i. Mampu menjelaskan dan memahami tentang Badan Usaha Milik Desa
- j. Mampu memahami tentang Program Padat Karya dan Cash For Work
- k. Mampu memahami bagaimana melakukan pembinaan, pemantauan, dan pengawasan pengelolaan dana desa
- l. Mampu memahami isu-isu dalam keuangan desa.

Ketentuan:

- I. Kehadiran mahasiswa dalam kuliah minimal 75% dari total tatap muka.
- II. Toleransi keterlambatan kuliah maksimal 15 menit
 - Mahasiswa terlambat lebih dari 15 menit tidak diperkenankan ikut kuliah (kecuali ada alasan yang diterima dosen)
 - Dosen terlambat lebih dari 15 menit kuliah ditiadakan (kecuali ada pemberitahuan kepada mahasiswa) dan diganti hari lain.
- III. Mahasiswa wajib mengikuti UAS.
- IV. Dalam perkuliahan/konsultasi dengan dosen, mahasiswa wajib berperilaku sopan (berbicara, berpakaian)
- V. PENILAIAN HASIL BELAJAR total bobot 100%, dengan rincian sebagai berikut:
 - Nilai Seluruh Tahapan Pembelajaran (tercantum di RPS) Bobot 90%
 - Nilai Ujian Akhir Semester (UAS) Bobot 10%

----- +
100%

Komponen Penilaian Utama

Proses pembelajaran 90%

UAS 10%

Komponen Penilaian untuk Proses Pembelajaran

Mata Kuliah Teori /Presentasi/Praktik

1. Kehadiran 10%
2. Partisipasi 40 %
3. Tugas 40%
4. UAS 10%

Penilaian:

No	Uraian	Bobot
1	Mampu menjelaskan mengenai seluk beluk desa	6
2	Mampu memahami perkembangan arah kebijakan pembangunan di Indonesia	6
3	Mampu menjelaskan tentang keuangan desa	6
4	Mampu menjelaskan dan memahami mengenai penyaluran dan penggunaan dana desa	6
5	Mampu memahami isu-isu dalam keuangan desa	6
6	Mampu memahami proses pengelolaan dana di desa	6
7	Mampu memahami proses pengelolaan aset	6
8	Mampu memahami proses pengadaan barang dan jasa di desa	6
9	Mampu menjelaskan dan memahami tentang Badan Usaha Milik Desa	6
10	Mampu memahami tentang Program Padat Karya dan Cash For Work	6
11	Mampu memahami bagaimana melakukan pembinaan, pemantauan, dan pengawasan	6
12		
13		
14		
15		

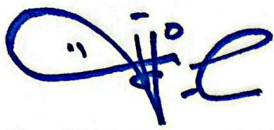
16	pengelolaan dana desa Mampu memahami isu-isu dalam keuangan desa. UAS	10
----	---	----

Yogyakarta, 3 Maret 2025

Ketua Program Studi

Dosen Pengampu

Ketua Kelas/Angkatan



(Latifah Putranti, SE., M.Sc)



(Dr. Tri Siwi N, M.Si., Ak., CA.)



(..Vicky Rian Sadewa)

**PRESENSI PERKULIAHAN
SEMESTER GENAP**

TAHUN AKADEMIK 2024/2025

MATA KULIAH	:	Keuangan Desa
DOSEN	:	Dr. Tri Siwi Nugrahani, M.Si., Ak., CA
KELAS	:	A2
SEMESTER	:	IV
HARI	:	
JAM	:	
RUANG	:	

**PROGRAM STUDI SARJANA MANAJEMEN
FAKULTAS BISNIS DAN HUKUM
UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA**



UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

PROGRAM STUDI SARJANA MANAJEMEN FAKULTAS BISNIS DAN HUKUM

Jl. PGRI I Sonosewu No 117 Kotak Pos 1123 Ngestiharjo, Kec. Kasihan, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta -55182

Email : manajemen@upy.ac.id, web : https://manajemen.upy.ac.id/

**BERITA ACARA PERKULIAHAN
SEMESTER GENAP T.A 2024/2025**

Mata Kuliah : Keuangan Desa Kelas : A2
Bobot : 3 SKS Hari : _____
Dosen : Dr. Tri Siwi Nugrahani, M.Si., Ak., CA Pukul : _____
Semester : IV Ruang : _____

Pert	Tanggal	Bahan Kajian/Materi	Jml Mhs	Paraf Mhs	Paraf Dosen
1	03/03 2025	Seluk Beluk Desa	26	<i>[Signature]</i>	
2	10/03 2025	Perkembangan Arah Kebijakan Pembangunan Indonesia	28	<i>[Signature]</i>	
3	17/03 2025	Keuangan Desa	26	<i>[Signature]</i>	
4	24/03 2025	Penyaluran dan Penggunaan Dana Desa		<i>[Signature]</i>	
5	31/03 2025	Isu-Isu dalam Keuangan Desa	27	<i>[Signature]</i>	
6	14/04 2025	Pengelolaan Dana Desa	26	<i>[Signature]</i>	
7	21/04 2025	Pengelolaan Asèt Desa	28	<i>[Signature]</i>	
8	28/04 2025	Ujian Tengah Semester (UTS)	28	<i>[Signature]</i>	
9	05/05 2025	Pengadaan Barang dan Jasa di Desa	27	<i>[Signature]</i>	
10	12/05 2025	BUMDES	27	<i>[Signature]</i>	
11	19/05 2025	Literasi Digital Desa	27	<i>[Signature]</i>	
12	26/05 2025	Program Padat Karya dan Cash for Work	27	<i>[Signature]</i>	
13	2/06 2025	Pembinaan dan Pemantauan Pengelolaan Dana Desa	25	<i>[Signature]</i>	
14	09/06 2025	Pengawasan Pengelolaan Dana Desa	24	<i>[Signature]</i>	
15	16/06 2025	Kuis	24	<i>[Signature]</i>	
16		UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)			

Pertemuan pengganti/tambahan

Pert	Tanggal	Bahan Kajian/Materi	Jml Mhs	Paraf Mhs	Paraf Dosen

Mengetahui

Ketua Program Studi	Koordinator Bidang Keahlian
Latifah Putranti, S.E., M.Sc.	Natalia Ratna Ningrum, S.E., M.M.

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi : MANAJEMEN
Tahun Akademik : 2024/2025
Semester : GENAP
Dosen : MANAJEMEN_TEAM [0900000032]

Kode Matakuliah : FKM32202
Matakuliah : KEUANGAN DESA
Bobot : 3 SKS
Kelas : A2

Semester : 4
Hari :
Pukul : 00:00 s.d. 00:00
Ruang :

No	NP Mahasiswa	Nama Mahasiswa	B/U/P	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	Jumlah Hadir	% Hadir
1	23133200028	MARIA ANGELA KENKA TUPEN		3/3	10/3	17/3	✓	2/3	19/3	2/4	2/4	5/9/25	12/3	19/3	26/3	✓	-	7	13	
2	23133200049	DONI ISTANTO		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	15	
3	23133200050	WA ODE IBNU PATI		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	15	
4	23133200051	PRATIWI WINDI HARYANI		✓	✓	5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	14	
5	23133200052	SRI HARTANTI		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	15	
6	23133200053	TRI AHMAD SIDIK		✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	8	
7	23133200055	TESALONIKA WAMONA		✓	✓	5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	14	
8	23133200057	FITRA NINGSI		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	15	
9	23133200058	INTAN SARIFAR HATI		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	14	
10	23133200059	LESTARRY PRECILIA SOHE		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	15	
11	23133200064	NABILA		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	14	
12	23133200066	VICKY RIAN SADEWA		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	15	
13	23133200067	DWI PUTRI MEYLANI		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	15	
14	23133200068	AFIN RAHMAWATI SHOLEHA		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	14	
15	23133200069	MUHAMMAD NURUL HUDA SAMAWI		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	10	
16	23133200070	KHALISA NIDA FATHONAH		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	15	
17	23133200071	AHMAD WAHYUDIN		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	15	
18	23133200073	BAGUS ADI PRATAMA		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	15	
19	23133200075	RIZKY TRI WULANDARI		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	15	
20	23133200076	AYUN LAVITA		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	15	

Lembar 1 : Untuk Dosen
Lembar 2 : Untuk Arsip Program Studi

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi : MANAJEMEN
Tahun Akademik : 2024/2025
Semester : GENAP
Dosen : MANAJEMEN_TEAM [0900000032]

Kode Matakuliah : FKM32202
Matakuliah : KEUANGAN DESA
Bobot : 3 SKS
Kelas : A2

Semester : 4
Hari :
Pukul : 00:00 s.d. 00:00
Ruang :

No	NP Mahasiswa	Nama Mahasiswa	B/U/P	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	Jumlah Hadir	% Hadir
21	23133200078	FEBRIANA FAZARANI		✓	Alup	Alup	✓	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	15	
22	23133200079	AULIA FIKA GUSTANINGRUM		✓	Alup	Alup	✓	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	14	
23	23133200080	NURFITA RAMADHANI		✓	Alup	Alup	✓	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	15	
24	23133200082	WILDAN MUHAMMAD NAJMI		—	Alup	Alup	✓	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	12	
25	23133200083	NADZWA RISZKA SUSANTI		—	Alup	Alup	✓	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	14	
26	23133200158	AYU OKTASARI		✓	Alup	Alup	✓	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	15	
27	23133200160	Mega Oktaviani		✓	Alup	Alup	✓	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	15	
28	23133200167	Khoirun Nisa		✓	Alup	Alup	✓	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	Alup	14	

Lembar 1 : Untuk Dosen
Lembar 2 : Untuk Arsip Program Studi



**PRESENSI UJIAN AKHIR SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Program Studi : MANAJEMEN -- S1
Matakuliah : KEUANGAN DESA
Kode MK : FKM32202
Dosen : TRI SIWI NUGRAHANI,

Kelas : A2
Ruang :
Hari/Tanggal : Rabu, 25-06-2025
Waktu : 00:00 - 00:00

No	NPM	Nama Mahasiswa	B/U/P	Tanda Tangan	Nilai
1	23133200028	MARIA ANGELA KENKA TUPEN	B		B
2	23133200049	DONI ISTANTO	B		B+
3	23133200050	WA ODE IBNU PATI	B		B
4	23133200051	PRATIWI WINDI HARYANI	B		B+
5	23133200052	SRI HARTANTI	B		A-
6	23133200053	TRI AHMAD SIDIQ	B	-	C
7	23133200055	TESALONIKA WAMONA	B		B
8	23133200057	FITRA NINGSI	B		B+
9	23133200058	INTAN SARIFAR HATI	B		B+
10	23133200059	LESTARRY PRECILIA SOHE	B		B
11	23133200064	NABILA	B		B
12	23133200066	VICKY RIAN SADEWA	B		A-
13	23133200067	DWI PUTRI MEYLANI	B		B
14	23133200068	AFIN RAHMAWATI SHOLEHA	B		A-
15	23133200069	MUHAMMAD NURUL HUDA SAMAWI	B	-	C
16	23133200070	KHALISA NIDA FATHONAH	B		B+
17	23133200071	AHMAD WAHYUDIN	B		A-
18	23133200073	BAGUS ADI PRATAMA	B		B
19	23133200075	RIZKY TRI WULANDARI	B		A-
20	23133200076	AYUN LAVITA	B		B+
21	23133200078	FEBRIANA FAZARANI	B		B+
22	23133200079	AULIA FIKA GUSTANINGRUM	B		B+
23	23133200080	NURFITA RAMADHANI	B		B+
24	23133200082	WILDAN MUHAMMAD NAJMI	B		B
25	23133200083	NADZWA RISZKA SUSANTI	B		B+



Universitas PGRI Yogyakarta

Jl. PGRI I Sonosewu No. 117 Yogyakarta Telp. 0274-376808, 373198 Fax. 0274-376808

**PRESENSI UJIAN AKHIR SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Program Studi : MANAJEMEN – S1
Matakuliah : KEUANGAN DESA
Kode MK : FKM32202
Dosen : TRI SIWI NUGRAHANI,

Kelas : A2
Ruang :
Hari/Tanggal : Rabu, 25-06-2025
Waktu : 00:00 - 00:00

No	NPM	Nama Mahasiswa	B/U/P	Tanda Tangan	Nilai
26	23133200158	AYU OKTASARI	B		B+
27	23133200160	Mega Oktaviani	B		B+
28	23133200167	Khoirun Nisa	B		B+

Pengawas

- Hernata Syuhwani, S.KK
- Nugraeni Purrie W, S.KK
-
-

()
()
()
()

Yogyakarta, 25-06-2025

TRI SIWI NUGRAHANI,

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

KEUANGAN DESA (FKM32202)



Program Studi Manajemen
Fakultas Bisnis
Universitas PGRI Yogyakarta
TAHUN AKADEMIK 2022/2023

HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul RPS : Keuangan Desa
2. Pelaksana/Penulis
 - a. Nama Lengkap & Gelar : Pradita Nindya Aryandha, S.E., M.B.A., M.M
 - b. Jenis Kelamin : Perempuan
 - c. Pangkat/Golongan : Penata Muda Tk. I - III/b
 - d. NIP/NIS : 19931109 201901 2 003
 - e. Program Magister/Fakultas : Program Studi Manajemen/Fakultas Bisnis
 - f. Telepon/Faks/E-mail/HP : 081915520115/praditanindya@upy.ac.id
3. Pembiayaan
 - a. Sumber Dana : LLP UPY
 - b. Jumlah Biaya : Rp 750.000,-

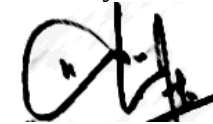
Mengetahui,
Ketua Program Studi



Latifah Putranti, S.E., M.Sc
NIS 19931206 201906 2 009/
NIDN 0506129301

Yogyakarta, 28 Juli 2023

Penyusun



Pradita Nindya Aryandha, S.E., M.B.A., M.M
NIS 19931109 201901 2 003/
NIDN 0509119301

Mengetahui,
Kepala Lembaga Pengembangan Pendidikan

Selly Rahmawati, M.Pd
NIS. 19870723 201302 2 002

1. Deskripsi RPS Terintegrasi Penelitian dan atau Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dan atau Implementasi Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM)

Nama Mata Kuliah (MK) dan Kode MK		Keuangan Desa (FKM32202)
Nama Dosen dan NIDN		Pradita Nindya Aryandha, S.E., M.B.A., M.M (0509119301)
Pembelajaran Terintegrasi dengan Kegiatan Penelitian		
a	Judul Penelitian	<i>The Influence of Transformational Leadership Characteristics on The Creativity of Employees in The Planning Departement Of CV XYZ</i>
b	Tim Peneliti	Pradita Nindya Aryandha
c	Waktu Penelitian	2019
	Hasil penelitian dipublikasikan di...	Bisman (Bisnis dan Manajemen): The Journal of Business and Management
d	Hasil penelitian dibelajarkan pada pertemuan ke-	12
e	Untuk mencapai CPL MK	Memiliki jiwa kepemimpinan yang mampu berpikir visioner, terbuka, komunikatif, kreatif, inovatif, tanggap terhadap perubahan, lintas batas (<i>out of the box</i>), kritis, dan bertindak secara kolaboratif dalam melakukan pendekatan dan penalaran untuk memecahkan masalah berdasarkan bidang ilmu manajemen dengan mempertimbangkan kearifan lokal dan wawasan global. (KK 1)
Pembelajaran Terintegrasi dengan Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat		
a	Judul Pengabdian Masyarakat	Pendampingan UMKM Pawon Mbak Rohay yang Terdampak Covid-19 Melalui Kemasan Produk sebagai Sarana Promosi
b	Tim Pengabdi	Pradita Nindya Aryandha, Valsa Ayunda Tisya, Wiwit Mardiyanti, Rizki Amaliyah, Richa Karienina, Arista Natia Afriany, Hapsari Dyah Herdiany, Latifah Putranti
c	Waktu Pengabdian	2022
d	Hasil PkM dibelajarkan pada pertemuan ke-	12
e	Untuk mencapai CPL MK	Memiliki jiwa kewirausahaan yang mampu membaca peluang dengan cepat dan berani

		mengambil risiko dengan penuh tanggung jawab untuk memberikan manfaat yang optimal berbasis kewirausahaan sosial (<i>social-entrepreneurship</i>). (KK 2)
Sifat RPS ini adalah sebagai berikut :		
No	Sifat RPS	Keterangan
1	Interaktif	Proses interaksi dua arah antara mahasiswa dan dosen.
2	Holistik	Proses pembelajaran mendorong terbentuknya pola pikir yang komprehensif dan luas dengan menginternalisasi keunggulan dan kearifan lokal maupun nasional.
3	Integratif	Proses pembelajaran yang terintegrasi untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan secara keseluruhan dalam satu kesatuan program melalui pendekatan antardisiplin dan multidisiplin.
4	Saintifik	Proses pembelajaran yang mengutamakan pendekatan ilmiah sehingga tercipta lingkungan akademik yang berdasarkan sistem nilai, norma, dan kaidah ilmu pengetahuan serta menjunjung tinggi nilai-nilai agama dan kebangsaan.
5	Kontekstual	Proses pembelajaran yang disesuaikan dengan tuntutan kemampuan menyelesaikan masalah dalam ranah keahliannya.
6	Tematik	Proses pembelajaran yang disesuaikan dengan karakteristik keilmuan Program Studi dan dikaitkan dengan permasalahan nyata melalui pendekatan transdisiplin.
7	Efektif	Mementingkan internalisasi materi secara baik dan benar dalam kurun waktu yang optimum.
8	Kolaboratif	Proses pembelajaran bersama yang melibatkan interaksi antar individu pembelajar untuk menghasilkan kapitalisasi sikap, pengetahuan, dan keterampilan.
9	Berpusat Pada Mahasiswa	Proses pembelajaran yang mengutamakan pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan.
Pembelajaran Terkonversi MBKM		
	Bentuk Kegiatan Pembelajaran MBKM	Lingkari No. BKP yang sesuai (1) Pertukaran Pelajar (2) KKN Tematik (3) Magang 6 Program Kemanusiaan 7 Asistensi Mengajar (8) Penelitian

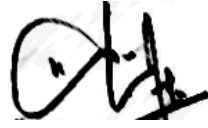
		4 KKN Desa 9
		5 Study Independen 10
	Mata Kuliah ini untuk Mencapai Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) Prodi	1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menginternalisasikan nilai, norma, etika, serta hukum dalam kehidupan bermasyarakat maupun bernegara. (S1) 2. Menjunjung tinggi nilai humanisme, mampu menghargai keanekaragaman, memiliki kepekaan sosial, berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila. (S2) 3. Mampu menganalisis konsep, teori, dan praktik dalam bidang ilmu manajemen dengan menjunjung tinggi humanisme, berkomitmen nasional, dan berwawasan global. (P1) 4. Menerapkan sikap semangat belajar seumur hidup dengan menunjukkan rasa tanggung jawab terhadap pekerjaan secara mandiri maupun kelompok serta dalam proses pengambilan keputusan berdasarkan pemikiran logis, kritis, sistematis, kreatif, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi sesuai dengan bidang ilmu manajemen. (KU 2) 5. Memiliki jiwa kepemimpinan yang mampu berpikir visioner, terbuka, komunikatif, kreatif, inovatif, tanggap terhadap perubahan, lintas batas (<i>out of the box</i>), kritis, dan bertindak secara kolaboratif dalam melakukan pendekatan dan penalaran untuk memecahkan masalah berdasarkan bidang ilmu manajemen dengan mempertimbangkan kearifan lokal dan wawasan global. (KK 1) 6. Memiliki jiwa kewirausahaan yang mampu membaca peluang dengan cepat dan berani mengambil risiko dengan penuh tanggung jawab untuk memberikan manfaat yang optimal berbasis kewirausahaan sosial (<i>social-entrepreneurship</i>). (KK 2)
	Mitra	BUMDes Triadi Makmur dan Kalurahan Panggunharjo.



UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA
FAKULTAS BISNIS
PROGRAM STUDI MANAJEMEN

**Kode
Dokumen**

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

MATA KULIAH		KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks)		SEMESTER	Tgl Penyusunan
Keuangan Desa		E32216	Mata Kuliah Umum	T=3	P=0	6	19 Mei 2023
OTORISASI / PENGESAHAN		Dosen Pengembang RPS		Koordinator RMK		Ka PRODI	
							
		Pradita Nindya A, S.E., M.B.A., M.M					
				Adhi Prakosa, S.E., M.Sc		Latifah Putranti, S.E., M.Sc	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL- PRODI						
	S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menginternalisasikan nilai, norma, etika, serta hukum dalam kehidupan bermasyarakat maupun bernegara.					
	S2	Menjunjung tinggi nilai humanisme, mampu menghargai keanekaragaman, memiliki kepekaan sosial, berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.					
	KU2	Menerapkan sikap semangat belajar seumur hidup dengan menunjukkan rasa tanggung jawab terhadap pekerjaan secara mandiri maupun kelompok serta dalam proses pengambilan keputusan berdasarkan pemikiran logis, kritis, sistematis, kreatif, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi sesuai dengan bidang ilmu manajemen.					
	P1	Mampu menganalisis konsep, teori, dan praktik dalam bidang ilmu manajemen dengan menjunjung tinggi humanisme, berkomitmen nasional, dan berwawasan global.					
	KK1	Memiliki jiwa kepemimpinan yang mampu berpikir visioner, terbuka, komunikatif, kreatif, inovatif, tanggap terhadap perubahan, lintas batas (<i>out of the box</i>), kritis, dan bertindak secara kolaboratif dalam melakukan pendekatan dan penalaran untuk memecahkan masalah berdasarkan bidang ilmu manajemen dengan mempertimbangkan kearifan lokal dan wawasan global.					
	KK2	Memiliki jiwa kewirausahaan yang mampu membaca peluang dengan cepat dan berani mengambil risiko dengan penuh tanggung jawab untuk memberikan manfaat yang optimal berbasis kewirausahaan sosial (<i>social-entrepreneurship</i>).					
	CPMK						

	CPMK	Mahasiswa diharapkan dapat memahami dengan baik mengenai desa, perkembangan arah kebijakan pembangunan di Indonesia yang berfokus pada dana desa.
Diskripsi Singkat MK	Mata kuliah Keuangan Desa mengkaji konsep dasar perencanaan pembangunan desa serta mengelola keuangan dan kekayaan milik desa. Pembahasan dimulai dari desa, perkembangan arah kebijakan pembangunan di Indonesia yang berfokus pada dana desa. Mata kuliah ini juga memberikan gambaran bagaimana dana desa disalurkan hingga pembinaan, pemantauan, dan pengawasannya. Desa memiliki keunikan dan karakteristik yang berbeda sehingga sangat menarik untuk dipelajari.	
Bahan Kajian (Materi pembelajaran)	1. Desa 2. Perkembangan Arah Kebijakan Pembangunan di Indonesia 3. Keuangan Desa 4. Penyaluran Dana Desa 5. Penggunaan Dana Desa 6. Pengelolaan Dana Desa 7. Pengelolaan Aset Desa 8. Pengadaan Barang dan Jasa di Desa 9. Badan Usaha Milik Desa 10. Program Padat Karya dan <i>Cash For Work</i> 11. Pembinaan, Pemantauan, dan Pengawasan Pengelolaan Dana Desa 12. Isu-isu dalam Keuangan Desa	
Pustaka	Utama:	1. Aryandha, Pradita Nindya. 2019. The Influence of Transformational Leadership Characteristics on The Creativity of Employees in The Planning Departement Of CV XYZ. <i>Bisman (Bisnis dan Manajemen): The Journal of Business and Management</i>, 2(2), 131-140. 2. Aryandha, P. N. ., Rohayati, Tisya, V. A. ., Mardiyanti, W. ., Amaliyah, R. ., Karienina, R. ., Afriany, A. N. ., Herdiany, H. D. ., & Putranti, L. . (2022). Pendampingan UMKM Pawon Mbak Rohay yang Terdampak Covid-19 Melalui Kemasan Produk sebagai Sarana Promosi. <i>Locus Abdimas</i>, 1(1), 105–112. Retrieved from https://journal.tritunas.ac.id/index.php/LoA/article/view/51 3. Kuncoro, Mudrajad. 2019. <i>Ekonomika Desa: Teori, Strategi, dan Realisasi Pembangunan Desa</i>. Yogyakarta: Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen YKPN. 4. Puspawijaya, Adrian. 2016. <i>Pengelolaan Keuangan Desa</i>. Bogor: Pusdiklatwas BPKP. 5. Rohman, Abdul; Ferina, Ika Sastri; dan Ermadiani. 2018. <i>Pengelolaan Administrasi Keuangan Pemerintah Desa Menuju Pengelolaan Keuangan Desa yang Tertib dan Akuntabel</i>. Yogyakarta: Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen YKPN. 6. Santoso, Lukman Adi; Rahayu, Kharismaningtyas; Purnabakri, Adry; Alamsyah, Sandi; Shabrina, Intan Nur; dan Sajidah, Puti. 2017. <i>Buku Pintar Dana Desa: Dana Desa Untuk Kesejahteraan Rakyat</i>. Jakarta: Direktorat Jendral Perimbangan Keuangan.
	Pendukung:	
		1. Herlianto, Didit. 2017. <i>Manajemen Keuangan Desa</i>. Yogyakarta: Gosyen Publishing.

	2. Hoesada, Jan. 2019. <i>Akuntansi Desa</i> . Jakarta: Salemba Empat. 3. Rusmianto dan Yuliansyah. 2018. <i>Akuntansi Desa</i> . Jakarta: Salemba Empat. 4. Sumber-sumber bacaan lain yang relevan.
Dosen Pengampu	Pradita Nindya Aryandha, S.E., M.B.A., M.M dan Latifah Putranti, S.E., M.Sc
Matakuliah syarat	Tidak ada

Minggu Ke-	Sub-CPMK (sbg kemampuan akhir yg diharapkan)	Indikator Penilaian	Kriteria & Bentuk Penilaian	Bantuan Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan, [Media & Sumber Belajar] [Estimasi Waktu]	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1, 2, 3	Mampu menjelaskan mengenai seluk beluk desa	• Ketepatan dalam menjelaskan tentang sejarah, kedudukan, dan kewenangan desa • Ketepatan dalam menjelaskan pengelolaan keuangan desa secara umum • Mampu menjelaskan susunan organisasi dan tata kerja pemerintah desa	Kriteria Penilaian: Rubrik Deskriptif Bentuk non-test: • Presentasi • Diskusi kelas • Review	• Kuliah • Diskusi [TM: 1x(3x45")] • Tugas 1: Review Materi [BT+BM: (1+1) x (2x45")] • Youtube • Buku	Sejarah, kedudukan, serta kewenangan desa; pengelolaan keuangan desa; dan susunan organisasi dan tata kerja pemerintah desa. [4] hal: 5-21	7
4	Mampu memahami perkembangan arah kebijakan pembangunan di Indonesia	• Memahami arah pembangunan desa • Memahami kebijakan pembangunan kawasan pedesaan • Memahami sistem informasi yang digunakan di desa • Ketepatan menjelaskan sumber pendapatan desa secara umum	Kriteria Penilaian: Rubrik Deskriptif Bentuk non-test: • Presentasi • Diskusi kelas • Review	• Kuliah • Diskusi [TM: 1x(3x45")] • Tugas 2: Review Materi [BT+BM: (1+1) x (2x45")] • Youtube • Buku	Pembangunan desa; pembangunan kawasan pedesaan; sistem informasi; sumber pendapatan desa; NAWAKERJA prioritas Kementerian	7

		• Memahami NAWAKERJA prioritas Kementerian Desa, PDT, dan Transmigrasi • Memahami NAWACITA dan RPJM • Memahami kebijakan pengalokasian dana desa pada APBN 2015-2017 • Memahami arah kebijakan dana desa tahun 2018 • Memahami reformulasi dana desa tahun 2018			Desa, PDT, dan Transmigrasi; NAWACITA dan RPJM; kebijakan pengelolaan dana desa pada APBN 2015-2017; arah kebijakan dana desa tahun 2018; dan reformulasi pembagian dana desa tahun 2018. [3] hal: 55-73 [6] hal: 22-35	
5	Mampu menjelaskan tentang keuangan desa	• Ketepatan menjelaskan esensi UU Desa dan dana desa • Ketepatan menjelaskan konsep dasar dana desa • Ketepatan menjelaskan proses evaluasi dana desa	Kriteria Penilaian: Rubrik Deskriptif Bentuk non-test: • Presentasi • Diskusi kelas • Review	• Kuliah • Diskusi [TM: 1x(3x45")] • Tugas 3: Review Materi [BT+BM: (1+1) x (2x45")] • Youtube • Buku	Esensi UU Desa dan dana desa; konsep dasar dana desa; dan evaluasi dana desa. [6] hal: 1-22	7

6	Mampu menjelaskan dan memahami mengenai penyaluran dan penggunaan dana desa	• Memahami proses penyaluran dana desa • Memahami penggunaan dana desa	Kriteria Penilaian: Rubrik Deskriptif Bentuk non-test: • Presentasi • Diskusi kelas • Review	• Kuliah • Diskusi [TM: 1x(3x45")] • Tugas 4: Review Materi [BT+BM: (1+1) x (2x45")] • Youtube • Buku	Penyaluran dan penggunaan dana desa. [6] hal: 37-46	7
7	Mampu memahami isu-isu dalam keuangan desa	• Mampu menganalisis kasus dengan menggunakan konsep yang telah dipelajari.	Kriteria Penilaian: Rubrik Deskriptif Bentuk non-test: • Presentasi • Diskusi kelas • Laporan Studi Kasus	• Kuliah • Diskusi [TM: 1x(3x45")] • Tugas 5: Analisis Kasus [BT+BM: (1+1) x (2x45")] • Youtube • Buku	Desa Majasari [6] hal: 107-111	10
8	Kuis: Mengukur kemampuan atau validasi penilaian mahasiswa, evaluasi, dan perbaikan proses belajar selanjutnya					10
9	Mampu memahami proses pengelolaan dana di desa	• Ketepatan menjelaskan peraturan umum keuangan desa • Ketepatan menjelaskan proses perencanaan keuangan desa • Ketepatan menjelaskan pelaksanaan keuangan	Kriteria Penilaian: Rubrik Deskriptif Bentuk non-test: • Presentasi • Diskusi kelas	• Kuliah • Diskusi [TM: 1x(3x45")] • Tugas 6: Review Materi [BT+BM: (1+1) x (2x45")] • Youtube • Buku	Peraturan umum keuangan desa; perencanaan keuangan desa; pelaksanaan keuangan desa; penatausahaan keuangan desa; pelaporan dan	7

		desa • Ketepatan menjelaskan penatausahaan keuangan desa • Ketepatan menjelaskan proses pelaporan dan pertanggungjawaban keuangan desa • Ketepatan menjelaskan tugas pendampingan desa	• <i>Review</i>		pertanggungja waban keuangan desa; serta pendampingan desa [6] hal: 47-65	
10	Mampu memahami proses pengelolaan aset	• Memahami maksud dari aset desa • Memahami jenis-jenis aset desa • Memahami sumber perolehan aset • Memahami proses pengelolaan aset • Memahami asas pengelolaan aset desa • Memahami pemanfaatan kekayaan desa • Memahami proses pelepasan aset	Kriteria Penilaian: Rubrik Deskriptif Bentuk non-test: • Presentasi • Diskusi kelas • <i>Review</i>	• Kuliah • Diskusi [TM: 1x(3x45'')] • Tugas 7: Review Materi [BT+BM: (1+1) x (2x45'')] • Googlemmeet, Youtube, googleclassroom • Buku	Pengertian aset desa, jenis aset desa, perolehan aset desa, pengelolaan desa, asas pengelolaan aset desa, pemanfaatan kekayaan desa, dan pelepasan aset. [5] hal: 301-325	7
11	Mampu memahami proses pengadaan barang dan jasa di desa	• Ketepatan mendeskripsikan pengertian pengadaan barang/jasa di desa • Memahami tujuan dari pengadaan barang di desa	Kriteria Penilaian: Rubrik Deskriptif Bentuk non-test:	• Kuliah • Diskusi [TM: 1x(3x45'')] • Tugas 8: Review Materi [BT+BM: (1+1) x (2x45'')] • Youtube	Pengertian pengadaan barang/jasa di desa, tujuan pengadaan barang/jasa di desa, tata	7

		• Ketepatan menjelaskan tata nilai/prinsip-prinsip pengadaan barang/jasa di desa • Ketepatan menjelaskan ruang lingkup pengadaan barang/jasa di desa • Ketepatan menjelaskan proses pengadaan barang/jasa di desa melalui swakelola • Ketepatan menjelaskan tahapan pengadaan barang/jasa di desa melalui penyedia barang/jasa • Ketepatan menjelaskan berkaitan dengan pemungutan pajak dalam pengelolaan dana desa • Ketepatan menjelaskan jenis-jenis pajak dalam pengelolaan dana desa	• Presentasi • Diskusi kelas • <i>Review</i>	• Buku	nilai/prinsip-prinsip pengadaan barang/jasa di desa, ruang lingkup pengadaan barang/jasa di desa, pengadaan barang/jasa di desa melalui swakelola, pengadaan barang/jasa di desa melalui penyedia barang/jasa, pemungutan pajak terkait pengelolaan dana desa, dan jenis pajak terkait pengelolaan dana desa [5] hal: 317-325 [6] hal: 67-76	
12	Mampu menjelaskan dan memahami tentang Badan Usaha Milik Desa	• Mampu mendeskripsikan maksud dari Badan Usaha Milik Desa (BUMDes) • Mampu menjelaskan	Kriteria Penilaian: Rubrik Deskriptif Bentuk non-	• Kuliah • Diskusi [TM: 1x(3x45")] • Tugas 9: <i>Review Materi</i> [BT+BM: (1+1) x (2x45")] • Youtube	Pengertian, pendirian, fungsi, pengurusan dan pengelolaan,	7

		langkah pendirian Badan Usaha Milik Desa (BUMDes) • Memahami fungsi Badan Usaha Milik Desa (BUMDes) • Mampu menjelaskan mengenai pengurusan dan pengelolaan Badan Usaha Milik Desa (BUMDes) • Memahami pembinaan dan pengawasan Badan Usaha Milik Desa (BUMDes)	test: • Presentasi • Diskusi kelas • Review	• Buku	serta pembinaan dan pengawasan Badan Usaha Milik Desa (BUMDes) [1] hal: 131-140 [2] hal: 105-112 [5] hal: 381-394 [6] hal: 97-98	
13	Mampu memahami tentang Program Padat Karya dan <i>Cash For Work</i>	• Memahami Program Padat Karya • Memahami <i>Cash For Work</i>	Kriteria Penilaian: Rubrik Deskriptif Bentuk non-test: • Presentasi • Diskusi kelas • Review	• Kuliah • Diskusi [TM: 1x(3x45")] • Tugas 10: Review Materi [BT+BM: (1+1) x (2x45")] • Youtube • Buku	Program Padat Karya dan <i>Cash For Work</i> [6] hal: 77-88	7
14	Mampu memahami bagaimana melakukan pembinaan, pemantauan, dan pengawasan pengelolaan dana desa	• Ketepatan mendeskripsikan pengertian dari pembinaan, pemantauan, dan pengawasan • Ketepatan menjelaskan dasar	Kriteria Penilaian: Rubrik Deskriptif Bentuk non-test: • Presentasi	• Kuliah • Diskusi [TM: 1x(3x45")] • Tugas 11: Review Materi [BT+BM: (1+1) x (2x45")] • Youtube • Buku	Pengertian dan dasar hukum pembinaan, pemantauan, dan pengawasan;	7

		hukum dari pembinaan, pemantauan, dan pengawasan pengelolaan dana desa • Ketepatan menjelaskan prinsip dasar pembinaan dan pengawasan • Ketepatan menjelaskan ruang lingkup pembinaan dan pengawasan • Memahami pembinaan dan pengawasan oleh pemerintah • Memahami pembinaan dan pengawasan oleh pemerintah kabupaten/kota • Ketepatan menjelaskan prosedur pengawasan desa	• Diskusi kelas • Review		prinsip dasar pembinaan dan pengawasan; ruang lingkup pembinaan dan pengawasan; pembinaan dan pengawasan oleh pemerintah; pembinaan dan pengawasan oleh pemerintah desa; pembinaan dan pengawasan oleh pemerintah kabupaten/kota ; serta tahap tata cara atau prosedur pengawasan desa [5] hal: 137-525 [6] hal: 89-96	
--	--	---	---	--	---	--

15	Mampu memahami isu-isu dalam keuangan desa.	• Mampu menganalisis kasus dengan menggunakan konsep yang telah dipelajari.	Kriteria Penilaian: Rubrik Deskriptif Bentuk non-test: • Presentasi • Diskusi kelas • Kuis	• Kuliah • Diskusi [TM: 1x(3x45'')] • Tugas 12: Analisis Kasus [BT+BM: (1+1) x (2x45'')] • Youtube dan sosial media Prodi Manajemen • Buku	Pengelolaan dana desa untuk salah satu desa wisata di Indonesia.	10
16	UAS / Evaluasi Akhir Semester: Melakukan validasi penilaian akhir dan menentukan kelulusan mahasiswa					10

Catatan:

1. Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI) adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. CPL yang dibebankan pada mata kuliah adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. CP Mata kuliah (CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
5. Kriteria Penilaian adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kriteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kriteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
6. Indikator penilaian kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.



UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA
FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI MANAJEMEN

RENCANA TUGAS MAHASISWA

MATA KULIAH	Keuangan Desa			
KODE	E32216	Sks	3	SEMESTER 6
DOSEN PENGAMPU	Pradita Nindya Aryandha, S.E., M.B.A., M.M dan Latifah Putranti, S.E., M.Sc			
BENTUK TUGAS	WAKTU Pengerjaan Tugas			
Tugas Kelompok	Per sesi perkuliahan			
JUDUL TUGAS	Review Materi			
SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH	Mampu memahami materi yang akan disampaikan di setiap sesi kuliah dan meningkatkan kemampuan kerjasama antar anggota kelompok.			
DISKRIPSI TUGAS	Mahasiswa meringkas materi yang akan dijelaskan di dalam pertemuan tersebut.			
METODE Pengerjaan Tugas	Membuat <i>review</i> setiap tema yang akan disampaikan dengan rapi, sistematis, singkat, padat, dan jelas.			
BENTUK FORMAT LUARAN	a. Obyek Garapan: Penyusunan <i>review</i> materi setiap pertemuan. b. Bentuk Luaran: Kumpulan <i>review</i> materi hanya satu halaman yang diketik di MS Word dengan penulisan yang rapi, sistematis, singkat, padat, dan jelas yang diunggah di googleclassroom bagi kelompok mahasiswa yang tidak presentasi. Bagi mahasiswa yang presentasi, tugas dikumpulkan dalam bentuk PowerPoint.			
INDIKATOR, KRITERIA DAN BOBOT PENILAIAN	Ketepatan mahasiswa dalam meringkas materi setiap tema (20%)			
JADWAL PELAKSANAAN	Setiap minggu			
LAIN-LAIN	Bobot penilaian tugas ini adalah 20% dari 100% penilaian mata kuliah ini. Tugas dikerjakan secara kelompok.			
DAFTAR RUJUKAN				

1. Aryandha, Pradita Nindya. 2019. The Influence of Transformational Leadership Characteristics on The Creativity of Employees in The Planning Departement Of CV XYZ. *Bisman (Bisnis dan Manajemen): The Journal of Business and Management*, 2(2), 131-140.
2. Aryandha, P. N. ., Rohayati, Tisya, V. A. ., Mardiyanti, W. ., Amaliyah, R. ., Karienina, R. ., Afriany, A. N. ., Herdiany, H. D. ., & Putranti, L. . (2022). Pendampingan UMKM Pawon Mbak Rohay yang Terdampak Covid-19 Melalui Kemasan Produk sebagai Sarana Promosi. *Locus Abdimas*, 1(1), 105–112. Retrieved from <https://journal.tritunas.ac.id/index.php/LoA/article/view/51>
3. Kuncoro, Mudrajad. 2019. *Ekonomika Desa: Teori, Strategi, dan Realisasi Pembangunan Desa*. Yogyakarta: Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen YKPN.
4. Puspawijaya, Adrian. 2016. *Pengelolaan Keuangan Desa*. Bogor: Pusdiklatwas BPKP.
5. Rohman, Abdul; Ferina, Ika Sastri; dan Ermadiani. 2018. *Pengelolaan Administrasi Keuangan Pemerintah Desa Menuju Pengelolaan Keuangan Desa yang Tertib dan Akuntabel*. Yogyakarta: Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen YKPN.
6. Santoso, Lukman Adi; Rahayu, Kharismaningtyas; Purnabakri, Adry; Alamsyah, Sandi; Shabrina, Intan Nur; dan Sajidah, Puti. 2017. *Buku Pintar Dana Desa: Dana Desa Untuk Kesejahteraan Rakyat*. Jakarta: Direktorat Jendral Perimbangan Keuangan.

	Dimensi	SKOR PENILAIAN				
		Sangat kurang (E) =< 40	Kurang (D) 41 – 55	Cukup (C) 56 – 60	Baik (B) 61 – 80	Sangat baik (A) =>81
1	Penjelasan lengkap tentang materi	Tidak ada penjelasan tentang konsep	Hanya menjelaskan sebagian aspek	Semua aspek dijelaskan tetapi kurang integrative	Konsep yang dijelaskan lengkap aspeknya dan integrative	Konsep yang dijelaskan lengkap aspeknya, integratif, dan disertai contoh kasus
2	Cara me-review materi	Tidak lengkap dan hanya <i>copy paste</i> dari buku	Lengkap dan hanya <i>copy paste</i> dari buku	Tidak lengkap tetapi benar cara me-review materi	Lengkap namun tidak terlalu bagus dalam me-review materi	Lengkap dan bagus dalam me-review materi
3	Tata penulisan dan bentuk kreativitas	Tulisan tidak rapi, tidak sistematis, lebih dari satu halaman, dan tidak jelas	Tulisan tidak rapi, tidak sistematis, lebih dari satu halaman, dan jelas	Tulisan rapi, tidak sistematis, lebih dari satu halaman, dan jelas	Tulisan rapi, sistematis, padat, dan jelas tapi tidak ada kreativitas	Tulisan rapi, sistematis, padat, dan jelas, dan disertai kreativitas



UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA
FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI MANAJEMEN

RENCANA TUGAS MAHASISWA

MATA KULIAH	Keuangan Desa				
KODE	E32216	Sks	3	SEMESTER	6
DOSEN PENGAMPU	Pradita Nindya Aryandha, S.E., M.B.A., M.M dan Latifah Putranti, S.E., M.Sc				
BENTUK TUGAS		WAKTU Pengerjaan Tugas			
Tugas Kelompok		Satu minggu			
JUDUL TUGAS					
Analisis Studi Kasus Berkaitan dengan Isu dan Permasalahan Berbagai Desa di Indonesia					
SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH					
Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan ilmu humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya terutama berkaitan dengan isu-isu dalam keuangan desa.					
DISKRIPSI TUGAS					
Menganalisis pengelolaan dana desa di beberapa desa di Indonesia dengan menggunakan konsep yang telah dipelajari.					
METODE Pengerjaan Tugas					
1. Dosen menentukan desa yang akan dijadikan sebagai obyek pembelajaran. 2. Mahasiswa menyiapkan materi atau konsep-konsep yang telah dipelajari di kelas. 3. Mahasiswa mencari data-data yang digunakan untuk mendukung analisis studi tersebut. 4. Mahasiswa membuat laporan analisis studi dengan susunan pendahuluan, pertanyaan penelitian, tujuan dan manfaat, kajian teori, analisis, penutup, daftar pustaka, dan lampiran. 5. Bagi kelompok yang presentasi, menambahkan PowerPoint untuk mendukung proses belajar dan diskusi.					
BENTUK FORMAT LUARAN					
a. Obyek Garapan: Penyusunan laporan analisis studi. b. Bentuk Luaran: laporan analisis studi dengan susunan pendahuluan, pertanyaan penelitian, tujuan dan manfaat, kajian teori, analisis, penutup, daftar pustaka, dan lampiran serta diketik di MS Word dengan penulisan yang rapi, sistematis, berisi, kreatif dan jelas yang diunggah di googleclassroom bagi kelompok mahasiswa yang tidak presentasi. Bagi mahasiswa yang presentasi, tugas dikumpulkan dalam bentuk PowerPoint.					

INDIKATOR, KRITERIA DAN BOBOT PENILAIAN	
Kesesuaian mahasiswa dalam menganalisis obyek pembelajaran dengan konsep yang telah dipelajari (20%)	
JADWAL PELAKSANAAN	
Pertemuan ke-7 dan 15	
LAIN-LAIN	
Bobot penilaian tugas ini adalah 20% dari 100% penilaian mata kuliah ini. Tugas dikerjakan secara kelompok.	
DAFTAR RUJUKAN	
Utama: 1. Aryandha, Pradita Nindya. 2019. The Influence of Transformational Leadership Characteristics on The Creativity of Employees in The Planning Departement Of CV XYZ. Bisman (Bisnis dan Manajemen): The Journal of Business and Management, 2(2), 131-140. 2. Aryandha, P. N. ., Rohayati, Tisya, V. A. ., Mardiyanti, W. ., Amaliyah, R. ., Karienina, R. ., Afriany, A. N. ., Herdiany, H. D. ., & Putranti, L. . (2022). Pendampingan UMKM Pawon Mbak Rohay yang Terdampak Covid-19 Melalui Kemasan Produk sebagai Sarana Promosi. Locus Abdimas, 1(1), 105–112. Retrieved from https://journal.tritunas.ac.id/index.php/LoA/article/view/51 3. Kuncoro, Mudrajad. 2019. <i>Ekonomika Desa: Teori, Strategi, dan Realisasi Pembangunan Desa</i>. Yogyakarta: Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen YKPN. 4. Puspawijaya, Adrian. 2016. <i>Pengelolaan Keuangan Desa</i>. Bogor: Pusdiklatwas BPKP. 5. Rohman, Abdul; Ferina, Ika Sastri; dan Ermadiani. 2018. <i>Pengelolaan Administrasi Keuangan Pemerintah Desa Menuju Pengelolaan Keuangan Desa yang Tertib dan Akuntabel</i>. Yogyakarta: Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen YKPN. 6. Santoso, Lukman Adi; Rahayu, Kharismaningtyas; Purnabakri, Adry; Alamsyah, Sandi; Shabrina, Intan Nur; dan Sajidah, Puti. 2017. <i>Buku Pintar Dana Desa: Dana Desa Untuk Kesejahteraan Rakyat</i>. Jakarta: Direktorat Jendral Perimbangan Keuangan. Pendukung: 1. Herlianto, Didit. 2017. <i>Manajemen Keuangan Desa</i>. Yogyakarta: Gosyen Publishing. 2. Hoesada, Jan. 2019. <i>Akuntansi Desa</i>. Jakarta: Salemba Empat. 3. Rusmianto dan Yuliansyah. 2018. <i>Akuntansi Desa</i>. Jakarta: Salemba Empat. 4. Sumber-sumber bacaan lain yang relevan.	

	Dimensi	SKOR PENILAIAN				
		Sangat kurang (E) =< 40	Kurang (D) 41 – 55	Cukup (C) 56 - 60	Baik (B) 61 – 80	Sangat baik (A) >=81
1	Makalah	Sistematika dan tata tulis tidak sesuai, materi tidak sesuai dan tidak lengkap,	Sistematika dan tata tulis kurang sesuai, materi kurang sesuai dan	Sistematika dan tata tulis cukup sesuai, materi cukup sesuai dan	Sistematika dan tata tulis sesuai, materi sesuai dan lengkap, analisis sesuai	Sistematika dan tata tulis sangat sesuai, materi sangat sesuai dan sangat lengkap,

		analisis tidak sesuai	kurang lengkap, analisis kurang	cukup lengkap, analisis cukup		analisis sesuai
--	--	-----------------------	------------------------------------	----------------------------------	--	-----------------

