

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)
ADMINISTRASI DAN SUPERVISI PENDIDIKAN / KKM46235



PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA
TAHUN AKADEMIK 2023/2024

HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul RPS : Mata Kuliah Administrasi dan Supervisi Pendidikan
2. Pelaksana/Penulis
 - a. Nama Lengkap & Gelar : Dr. Azamul Fadhly Noor Muhammad, M.Pd.
 - b. Jenis Kelamin : Laki-laki
 - c. Pangkat/Golongan : Penata Muda Tk. 1 /III/b
 - d. NIP/NIS : 19911004 202211 1 001
 - e. Program Magister/Fakultas : FKIP
 - f. Telepon/Faks/E-mail/HP : 087802805148 / azamul@upy.ac.id / fadhlee46@gmail.com
3. Pembiayaan
 - a. Sumber Dana : -
 - b. Jumlah Biaya : -

Mengetahui,
Ketua Program Studi

Dr. Rina Dyah Rahmawati, M.Pd.
NIS/NIDN.....

Mengetahui,
Kepala Lembaga Pengembangan Pendidikan

Dr. Laela Sagita, M.Pd
NIS.

Yogyakarta, 14 Februari 2025

Penyusun

Dr. Azamul Fadhly Noor Muhammad, M.Pd.
NIS/NIDN. 19911004 202211 1 001

1. Deskripsi RPS Terintegrasi Penelitian dan atau Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dan atau Implementasi Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM)

Nama Mata Kuliah (MK) dan Kode MK		ADMINISTRASI DAN SUPERVISI PENDIDIKAN / KKM46235
Nama Dosen dan NIDN		Dr. Azamul Fadhly Noor Muhammad, M.Pd. / 0604109101
Pembelajaran Terintegrasi dengan Kegiatan Penelitian		
a	Judul Penelitian	
b	Tim Peneliti	
c	Waktu Penelitian	
	Hasil penelitian dipublikasikan di...	
d	Hasil penelitian dibelajarkan pada pertemuan ke-	
e	Untuk mencapai CPL MK	
Pembelajaran Terintegrasi dengan Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat		
a	Judul Pengabdian Masyarakat	
b	Tim Pengabdi	
c	Waktu Pengabdian	
d	Hasil PkM dibelajarkan pada pertemuan ke-	
e	Untuk mencapai CPL MK	
Sifat RPS ini adalah sebagai berikut :		

No	Sifat RPS	Keterangan																				
1	Interaktif																					
2	Holistik																					
3	Integratif																					
4	Saintifik																					
5	Kontekstual																					
6	Tematik																					
7	efektif																					
8	Kolaboratif																					
9	Berpusat Pada Mahasiswa																					
Pembelajaran Terkonversi MBKM																						
	Bentuk Kegiatan Pembelajaran MBKM	Lingkari No. BKP yang dibutuhkan. <table border="1"> <tr> <td>1</td><td>Pertukaran Pelajar</td><td>6</td><td>KKN Desa</td></tr> <tr> <td>2</td><td>KKN Tematik</td><td>7</td><td>Program Kemanusiaan</td></tr> <tr> <td>3</td><td>Magang</td><td>8</td><td>Asistensi Mengajar</td></tr> <tr> <td>4</td><td>KKN Desa</td><td>9</td><td></td></tr> <tr> <td>5</td><td>Study Independen</td><td>10</td><td></td></tr> </table>	1	Pertukaran Pelajar	6	KKN Desa	2	KKN Tematik	7	Program Kemanusiaan	3	Magang	8	Asistensi Mengajar	4	KKN Desa	9		5	Study Independen	10	
1	Pertukaran Pelajar	6	KKN Desa																			
2	KKN Tematik	7	Program Kemanusiaan																			
3	Magang	8	Asistensi Mengajar																			
4	KKN Desa	9																				
5	Study Independen	10																				
	Mata Kuliah ini untuk Mencapai Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) Prodi	1. S1 (tuliskan deskripsi) 2. P1 (tuliskan deskripsi) 3. KU 1 (tuliskan deskripsi) 4. KK1 (tuliskan deskripsi)																				
	Mitra	Tuliskan nama mitra																				



UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

**Kode
Dokumen**

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

MATA KULIAH		KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks)		SEMESTER	Tgl Penyusunan
Administrasi Dan Supervisi Pendidikan		KKM46235		T=	P=	4	14 Februari 2025
OTORISASI / PENGESAHAN		Dosen Pengembang RPS		Koordinator RMK		Ka PRODI	
		ttd Dr. Azamul Fadhly Noor Muhammad, M.Pd.		ttd		ttd Dr. Rina Dyah Rahmawati, M.Pd.	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI						
	Diisi Kode CPL Prodi	Diisi CPL Prodi CPL dapat diambil dari Contoh:					
	S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.					
	S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila					
	S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.					
	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.					
	P3	Menguasai pengetahuan bidang studi di sekolah dasar meliputi Bahasa Indonesia, Matematika, IPA, IPS, PPKn, SBdP, dan PJOK.					
	P8	Menguasai pengetahuan lintas bidang ilmu yang sesuai perkembangan IPTEKS dengan memperhatikan kearifan lokal					
	KU 1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan 5 bidang keahlian (IPA, Matematika, Bahasa Indonesia, IPS, dan PKn)					
	KU 2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur.					
	KK 6	Mampu merancang dan melaksanakan penelitian bidang pendidikan SD secara ilmiah dan melaporkan serta mempublikasikan					
	CPMK						
CPMK 1	Mampu mengimplementasikan pengetahuan tentang Administrasi dan Supervisi Pendidikan di tingkat Sekolah Dasar (SD) dengan kinerja kelompok, bermutu, terukur, dan menghindari plagiasi dengan sikap bertanggung jawab.						

	CPMK 2	Mampu membuat/menyusun Administrasi dan Supervisi Pendidikan di tingkat Sekolah Dasar (SD) dengan kinerja kelompok, bermutu, dan dengan sikap bertanggung jawab dan percaya diri.
	Sub CPMK	
	1.1	Mampu menjelaskan Administrasi dan Supervisi Pendidikan dengan beberapa hal yang berhubungan dengan kehidupan di sekolah dasar (SD)
	1.2	Mampu membedakan karakteristik Administrasi dan Supervisi Pendidikan
	1.3	Mampu mengklasifikasikan tingkat kesulitan Administrasi dan Supervisi Pendidikan
	1.4	Mampu mensimulasikan Administrasi dan Supervisi Pendidikan dalam pelaksanaannya di lingkungan sekolah dasar (SD) dengan sikap bertanggung jawab
	1.5	Mampu menganalisis kebutuhan Administrasi dan Supervisi Pendidikan di SD
	2.1	Mampu menyusun/membuat Administrasi dan Supervisi Pendidikan di SD
	2.2	Mampu mengapresiasi hasil kerja dan pengaplikasiannya pada Administrasi dan Supervisi Pendidikan di SD
Diskripsi Singkat MK	Mata Kuliah Administrasi dan Supervisi Pendidikan merupakan mata kuliah yang akan membekali mahasiswa dengan keterampilan dan pengetahuan dalam melaksanakan proses Administrasi dan Supervisi Pendidikan khususnya di tingkat Sekolah Dasar (SD). Setelah mempelajari mata kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat mengenal, mengetahui dan menganalisis beberapa materi yang perlu diperhatikan dalam Administrasi dan Supervisi Pendidikan di tingkat Sekolah Dasar (SD). Secara garis besar, mahasiswa juga akan melaksanakan simulasi penyusunan terkait Administrasi dan Supervisi Pendidikan di tingkat Sekolah Dasar (SD) yang sesuai dengan kurikulum yang berlaku saat ini. Selain itu, mahasiswa diharapkan mampu menjadi guru yang kreatif dan inovatif di lingkungan sekolah dasar (SD). Mata kuliah ini difokuskan pada aspek-aspek berikut: 1) Definisi dan Tujuan Pembelajaran Administrasi dan Supervisi Pendidikan; 2) Ruang lingkup Administrasi dan Supervisi Pendidikan di SD; 3) Faktor yang harus diperhatikan dalam Administrasi dan Supervisi Pendidikan di SD; 4) Simulasi penyusunan Administrasi dan Supervisi Pendidikan di SD oleh Kelompok Mahasiswa; 5) Refleksi Mata Kuliah Administrasi dan Supervisi Pendidikan SD;	

Minggu Ke-	Sub-CPMK	Indikator Penilaian	Kriteria & Bentuk Penilaian	Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan, [Media & Sumber Belajar] [Estimasi Waktu]	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
1	Perkenalan	Pembahasan Program Perkuliahan dan Pembagian tugas dalam satu semester.	Kriteria: - Bentuk non-test: Diskusi	• Kuliah: • Diskusi [TM: 2 x (2x50')] • Tugas-1: [BT+BM:(1+1)x(1x50')] [Media & Sumber Belajar]	Orientasi Perkuliahan	-
2	Mampu Menjelaskan Pengertian dan Hakekat tentang materi Administrasi Pendidikan di Lingkungan SD	• Ketepatan mengidentifikasi Pengertian Administrasi pendidikan di Sekolah Dasar (SD) • Ketepatan mengidentifikasi Hakekat Administrasi pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	Kriteria: Rubrik kriteria <i>grading</i> Bentuk non-test: Diskusi	• Kuliah: Model Pembelajaran Kooperatif tipe grup Investigasi • Diskusi [TM: 2 x (2x50')] • Tugas-1: [BT+BM:(1+1)x(1x50')] [Media & Sumber Belajar]	Pengertian dan Hakekat Administrasi Sekolah Dasar (SD)	10
3	Mampu menjelaskan Ruang Lingkup Administrasi pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	• Ketepatan mengidentifikasi Ruang Lingkup Administrasi pendidikan di Sekolah Dasar (SD) • Ketepatan memetakan Administrasi pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	Kriteria: Rubrik kriteria <i>grading</i> Bentuk non-test: Diskusi	• Kuliah: Pembelajaran Kooperatif tipe grup Investigasi • Diskusi [TM: 2 x (2x50')] • Tugas-1: [BT+BM:(1+1)x(1x50')] [Media & Sumber Belajar]	Ruang Lingkup Administrasi Sekolah Dasar (SD)	10
4	Mampu memahami Fungsi-fungsi Administrasi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	• Ketepatan memahami Fungsi-fungsi Administrasi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	Kriteria: Proses dan hasil belajar Bentuk non-test: Pengamatan sikap kemandirian dan keaktifan	• Kuliah: Pembelajaran Kooperatif tipe grup Investigasi • Diskusi, [TM: 1 x (1x50')] • Kuis dalam jaringan: [BT+BM: (1+1)x(1x50')] [Media & Sumber Belajar]	Fungsi-fungsi Administrasi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	5

5	Mampu memahami Tugas Administrasi Pendidikan Di Sekolah Dasar (SD)	• Ketepatan memahami Tugas Administrasi Pendidikan Di Sekolah Dasar (SD)	Kriteria: Rubrik kriteria grading Bentuk non-test: Tugas Kajian Matematika SD	• Kuliah: Pembelajaran Kooperatif tipe grup Investigasi • Diskusi, [TM: 1x(1x50')] • Tugas-2: Menganalisis Tugas Administrasi Pendidikan Di Sekolah Dasar (SD) [BT+BM:(1+1)x(1x50')] [Media & Sumber Belajar]	Tugas Administrasi Pendidikan Di Sekolah Dasar (SD)	5
6	Mampu memahami Manajemen Berbasis Sekolah	• Ketepatan memahami Manajemen Berbasis Sekolah (MBS)	Kriteria: Rubrik kriteria grading Bentuk nontes:	• Kuliah; Pembelajaran Kooperatif tipe grup Investigasi • Diskusi; [TM: 2x(1x50')] • Tugas-3: Kelebihan dan kekurangan Manajemen Berbasis Sekolah! [BT+BM:(1+1)x(2x50')] [Media & Sumber Belajar]	Manajemen Berbasis Sekolah (MBS)	5
7	Mampu memahami Manajemen Berbasis Kelas	• Ketepatan memahami Manajemen Berbasis Kelas (MBK)	Kriteria: Rubrik kriteria grading Bentuk nontes:	• Kuliah; Pembelajaran Kooperatif tipe grup Investigasi • Tugas; [TM: 2x(1x50')] [BT+BM:(1+1)x(2x50')] [Media & Sumber Belajar]	Manajemen Berbasis Kelas	5
8	Mampu mengklasifikasikan Administrasi dan Supervisi Pendidikan di Lingkungan Sekolah Dasar (SD) (UTS)	• Ketepatan mengklasifikasikan Administrasi dan Supervisi Pendidikan di Lingkungan Sekolah Dasar (SD) • UTS	Kriteria: Rubrik kriteria grading Bentuk non-test: Tugas	• Kuliah: Pembelajaran Kooperatif PjBL, Ulangan Tengah Semester (UTS) • Diskusi, [TM: 1 x (1x50')] • Tugas 4: membuat Silabus! [BT+BM:(1+1)x(1x50')] [Media & Sumber Belajar]	Mengklasifikasikan Administrasi dan Supervisi Pendidikan di Lingkungan Sekolah Dasar (SD)	5

9	Mampu memahami Konsep Dasar Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	Ketepatan memahami Konsep Dasar Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	Kriteria: Rubrik kriteria grading Bentuk non-test: Tugas	• Kuliah: Pembelajaran Kooperatif PjBL • Diskusi, [TM: 1 x (1x50')] • Tugas; [BT+BM:(1+1)x(1x50')] [Media & Sumber Belajar]	Konsep Dasar Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	10
10	Mampu memahami Tujuan & Ruang Lingkup Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	Ketepatan memahami Tujuan & Ruang Lingkup Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	Kriteria: Rubrik kriteria grading Bentuk non-test: Tugas	• Kuliah: Pembelajaran Kooperatif PjBL • Diskusi, [TM: 1x(1x50')] [BT+BM:(1+1)x(2x50')] [Media & Sumber Belajar]	Tujuan & Ruang Lingkup Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	5
11	Mampu memahami Prinsip-Prinsip Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	Ketepatan memahami Prinsip-Prinsip Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	Kriteria: Rubrik kriteria grading Bentuk non-test: Tugas	• Kuliah: Pembelajaran Kooperatif PjBL • Diskusi, [TM: 1x(1x50')] • Tugas-: [BT+BM:(1+1)x(2x50')] [Media & Sumber Belajar]	Prinsip-Prinsip Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	5
12	Mampu memahami Proses Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	Ketepatan memahami Proses Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	Kriteria: Rubrik kriteria grading Bentuk non-test: Tugas	• Kuliah: Pembelajaran Kooperatif PjBL • Tugas; [BT+BM:(1+1)x(2x50')] [Media & Sumber Belajar]	Proses Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	5
13	Mampu mengidentifikasi Teknik-Teknik Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	Ketepatan mengidentifikasi Teknik-Teknik Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	Kriteria: Rubrik kriteria grading Bentuk nontes:	• Kuliah; metode pembelajaran demontarasi, metode diskusi • Diskusi; [TM: 2x(1x50')] [BT+BM:(1+1)x(2x50')] [Media & Sumber Belajar]	Teknik-Teknik Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	5
14	Mampu mengidentifikasi Penerapan Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	Ketepatan mengidentifikasi Penerapan Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	Kriteria: Rubrik kriteria grading Bentuk nontes:	• Kuliah; pembelajaran demontarasi, metode diskusi • Diskusi; [TM: 2x(1x50')]	Penerapan Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	5

				[BT+BM:(1+1)x(2x50')] [Media & Sumber Belajar]		
15	Refleksi Perkuliahan Administrasi dan Supervisi Pendidikan	Ketepatan dalam menyusun laporan hasil observasi di Sekolah Dasar (SD) mengenai Kelengkapan Administrasi dan Supervisi Pendidikan di SD	Kriteria: Rubrik kriteria grading Bentuk nontes:	• Kuliah; metode pembelajaran demontarasi, metode diskusi • Diskusi; [TM: 2x(1x50')] [BT+BM:(1+1)x(2x50')] [Media & Sumber Belajar]	Refleksi Perkuliahan Administrasi dan Supervisi Pendidikan	5
16	UAS					

Catatan:

1. Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI) adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. CPL yang dibebankan pada mata kuliah adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. CP Mata kuliah (CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
5. Kreteria Penilaian adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
6. Indikator penilaian kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.

RENCANA TUGAS AKHIR

	UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA PASCASARJANA PROGRAM STUDI PENDIDIKAN IPS			
RENCANA TUGAS AKHIR				
MATA KULIAH	ADMINISTRASI DAN SUPERVISI PENDIDIKAN			
KODE		sks		SEMESTER
DOSEN PENGAMPU	Dr. Azamul Fadhly Noor Muhammad, M.Pd.			
BENTUK TUGAS		WAKTU Pengerjaan Tugas		
Laporan Hasil Observasi di SD		1 Semester		
JUDUL TUGAS				
Buatlah laporan hasil observasi di Sekolah Dasar (SD) terkait penerapan Administrasi Dan Supervisi Pendidikan				
SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH				
DISKRIPSI TUGAS				
Mahasiswa diminta untuk mengerjakan, menyusun lalu mengumpulkan hasil observasi di Sekolah Dasar (SD) terkait penerapan Administrasi Dan Supervisi Pendidikan secara berkelompok				
METODE Pengerjaan Tugas				
BENTUK DAN FORMAT LUARAN				
Laporan Hasil Observasi Penerapan Administrasi dan Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)				

INDIKATOR, KRETERIA DAN BOBOT PENILAIAN	
JADWAL PELAKSANAAN	
LAIN-LAIN	

FORMAT PENILAIAN TUGAS 1

KRITERIA 1: KETEPATAN KONSEP

Dimensi	Sangat Memuaskan	Memuaskan	Kurang Memuaskan	Di bawah standard	Skor

Rules of Games ASP

- Tugas & Presentasi : 40%
- Kehadiran : 40%
- UAS : 10%
- Keaktifan : 10%



UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

Jl. PGRI I Sonosewu No. 117 Yogyakarta - 55182 Telp (0274) 376808, 373198, 373038 Fax. (0274) 376808

E-mail : info@upy.ac.id

PETIKAN

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

Nomor 346-4/SK/REKTOR-UPY/III/2025

Tentang

PENGANGKATAN DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2024/2025 DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
REKTOR UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

Menimbang :
Mengingat :
Memperhatikan :

dst.
dst.
dst.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : PENGANGKATAN DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025
DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA
- Pertama : Mengangkat Saudara yang namanya tersebut pada lajur 2 Lampiran keputusan ini sebagai
Dosen Pengampu Mata Kuliah pada Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025.
- Kedua : Menugaskan kepada para Dosen Pengampu Mata Kuliah dimaksud untuk melaksanakan
pembelajaran matakuliah sebagaimana tercantum pada lajur 3 lampiran keputusan ini dengan
sebaik-baiknya dan kepada yang bersangkutan diberikan honorarium sesuai dengan ketentuan
yang berlaku di UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa segala sesuatunya
akan ditinjau kembali apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini.

PETIKAN Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada tanggal : 01 Maret 2025
Rektor,

ttd

Prof. Dr. Ir. Paiman, M.P
NIS. 19650916 199503 1 003



Untuk Petikan yang sah
Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kelembagaan

Ahmad Fauzan, S.Si, M.Kom
NIS. 19690714 199812 1 006

Tembusan disampaikan kepada :

1. Para Wakil Rektor
2. Para Dekan
3. Para Ketua Program Sarjana
4. Para Ketua Program Magister

Lampiran Keputusan Rektor Universitas PGRI Yogyakarta
 Nomor : 026.2.1 /SK/REKTOR-UPY/ III /2025
 Tanggal : 01 Maret 2025

NO.	NAMA PENGAJAR & NIDN	MATA KULIAH	KODE MK	SKS	SEMESTER/ KELAS	PROGRAM
1. s.d 203						
204	Dr. Azamul Fadhy Noor Muhammad, M.Pd. 0604109101	Administrasi Dan Supervisi Pendidikan Metode dan Strategi Pembelajaran Matematika Pengembangan Matematika SD	KKM46235 K523453 K52213	2 2 2	IV / A3, A4, A5 MTK MTK	Program Sarjana Pendidikan Guru Sekolah Dasar Program Magister Pendidikan Dasar Program Magister Pendidikan Dasar
205						
Dist.						

Untuk Petikan yang sah:

Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kelembagaan



Abdul Rivaji, S.Si., M.Kom
 NIS. 19850214 199812 1 006

Rektor

ttd

Prof. Dr. Ir. Paiman, M.P
 NIS. 19650916 199503 1 003



PGSD



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

25



DOSEN PENGAMPU

**Dr. Azamul
Fadhly Noor
Muhammad,
M.Pd.**

HUBUNGI KAMI



085601215490



PGSD UPY



pgsdupyofficial



pgsdupy



www.pgsd.upy.ac.id



DAFTAR HADIR PERKULIAHAN

**SEMESTER GENAP
2024/2025**

MATA KULIAH

**ADMINISTRASI DAN
SUPERVISI PENDIDIKAN**

KELAS

JML SKS

A4-23

2

KODE MK

SEM

KKM46235

4



**BERBUDAYA, AGAMIS,
INOVATIF DAN KREATIF**

VISI KEILMUAN

“Menghasilkan calon pendidik unggul dalam menerapkan pembelajaran di Sekolah Dasar yang berorientasi pada anak dengan penerapan teknologi pembelajaran berlandaskan nilai **Berbudaya, Agamis, Inovatif, dan Kreatif**”.

TUJUAN PROGRAM STUDI

1

Menghasilkan calon pendidik unggul dalam menerapkan pembelajaran di Sekolah Dasar sehingga memiliki daya saing pada tingkat Internasional

2

Menghasilkan karya ilmiah yang inovatif dan kreatif serta dapat mengembangkan teori pendidikan dan pembelajaran ke-SD-an yang berorientasi pada anak

3

Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dapat meningkatkan kualitas pendidikan dasar serta kesejahteraan masyarakat, bangsa, negara, dan umat manusia



PRESENSI DOSEN MENGAJAR

TA. 2024/2025 Sem. GENAP

Program Studi
Matakuliah
Bobot
Dosen

: PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
: ADMINISTRASI DAN SUPERVISI PENDIDIKAN [KKM46235]
: 2 SKS
: PGSD_TEAM [0900000046]

Kelas
Hari
Pukul
Ruang

: A4-23
:
: 00:00 s.d. 00:00
:

Pert	Tanggal	Pokok Bahasan	Sub-Pokok Bahasan	Jml Mhs	Paraf
I		Pengenalan	Pembahasan Program Perkuliahan dan Pembagian tugas dalam satu semester		
II		Mampu menjelaskan Pengertian dan hakikat tentang materi Administrasi Pendidikan di lingkungan SD	• ketepatan mengidentifikasi pengertian Administrasi Pendidikan di SD • ketepatan mengidentifikasi Hakikat Administrasi Pendidikan di SD		
III		Mampu menjelaskan ruang lingkup Administrasi Pendidikan di Sekolah Dasar	• ketepatan mengidentifikasi Ruang Lingkup Administrasi Pendidikan di SD • ketepatan memetakan Administrasi Pendidikan di SD		
IV		Mampu memahami Fungsi - Fungsi Administrasi Pendidikan di SD	ketepatan memahami Fungsi - Fungsi Administrasi Pendidikan di Sekolah Dasar		
V		Mampu memahami Tugas Administrasi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	ketepatan memahami tugas Administrasi Pendidikan di Sekolah Dasar		
VI		Mampu memahami manajemen berbasis sekolah	ketepatan memahami Manajemen Berbasis Sekolah (MBS)		
VII		Mampu memahami Manajemen Berbasis kelas	ketepatan memahami Manajemen Berbasis Kelas (MBK)		
VIII		Mampu mengklasifikasi Administrasi dan Supervisi Pendidikan di lingkungan Sekolah Dasar (UTS)	• ketepatan mengklasifikasi Administrasi dan Supervisi Pendidikan di lingkungan SD • UTS		
IX		Mampu memahami konsep Dasar Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar	ketepatan memahami konsep Dasar Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)		
X		Mampu memahami Tujuan & Ruang Lingkup Supervisi Pendidikan di SD	ketepatan memahami Tujuan dan Ruang lingkup Supervisi pendidikan di Sekolah Dasar		
XI		Mampu memahami Prinsip-prinsip Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	ketepatan memahami Prinsip-prinsip Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar		
XII		Mampu memahami Proses Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar (SD)	ketepatan memahami proses Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar		
XIII		Mampu mengidentifikasi Teknik-teknik Supervisi Pendidikan di SD	ketepatan mengidentifikasi Teknik - Teknik Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar		
XIV		Mampu mengidentifikasi Penerapan Supervisi Pendidikan di SD	ketepatan mengidentifikasi Penerapan Supervisi Pendidikan di Sekolah Dasar		
XV		Refleksi Perkuliahan Administrasi dan Supervisi Pendidikan	ketepatan dalam menyusun laporan hasil observasi di Sekolah Dasar mengenai ketengakapan Administrasi dan Supervisi Pendidikan di SD		



Program Studi : PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
Tahun Akademik : 2024/2025
Semester : GENAP
Dosen : PGSD_TEAM [09000000046]

Kode Mata Kuliah : KKM46235
Mata Kuliah : ADMINISTRASI DAN SUPERVISI PENDIDIKAN
Bobot : 2 SKS
Kelas : A4-23

Semester : 04
Hari :
Pukul : 00:00 s.d. 00:00
Ruang :

DAFTAR HADIR KULIAH

No	NP Mahasiswa	Nama Mahasiswa	BU/P	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	Jumlah Hadir	% Hadir
1	23144600128	SYARIFAH DWI RAHMAWATI ..																	15	100
2	23144600128	WILDAN SALIS ARRAHMAN ..																	15	100
3	23144600130	TYNKA HIMA RINDANI YUNIAR ..																	14	93.3
4	23144600131	ANGGITA SEPTIARINI ..																	15	100
5	23144600132	CINTYA ANGGUN KIRANI ..																	14	93.3
6	23144600133	M FARIED ALFUROON ..																	14	93.3
7	23144600136	CLARESTA CLEO SAGITA ..																	15	100
8	23144600140	ABDURRAHMAN ASYARI ..																	15	100
9	23144600143	ASHIFA RAMADHANI ..																	15	100
10	23144600144	SHIFA PUTRI AZZAHRA ..																	13	86.6
11	23144600145	MIA MINCE TAGI ..																	15	100
12	23144600146	ARDIANSYAH ..																	15	100
13	23144600147	AHMAD ANDI SYAHYONO ..																	15	100
14	23144600148	JURIAH WIDATI ..																	15	100
15	23144600149	DINDA MELANI HARDIKA PUTRI ..																	15	100
16	23144600150	NUR DWI WAHYUNINGSIH ..																	14	93.3
17	23144600153	MELISA LILIS ANGGIARTI ..																	15	100
18	23144600155	ANSAH PUTRI WULANDARI ..																	14	93.3
19	23144600156	ANGGITA RIMBA PUSPA DHANI ..																	15	100
20	23144600157	RINA LISTIYANI ..																	15	100



DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi : PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
Tahun Akademik : 2024/2025
Semester : GENAP
Dosen : PGSD_TEAM [0900000046]

Kode Matakuliah : KKM46235
Matakuliah : ADMINISTRASI DAN SUPERVISI PENDIDIKAN
Bobot : 2 SKS
Kelas : A4-23

Semester : 04
Hari : -
Pukul : 00:00 s.d. 00:00
Ruang :

No	NP Mahasiswa	Nama Mahasiswa	B/U/P	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	Jumlah Hadir	% Hadir
21	23144600159	SUKMA AKHSANI TAQWIM ...		SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	15	100
22	23144600161	ANNISA ADELIA ..		AL	AL	AL	AL	AL	AL	AL	AL	AL	AL	AL	AL	AL	AL	AL	14	93.3
23	23144600162	SENO AJI YUDYONO ..		SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	14	93.3
24	23144600163	FADHLI NAUFAN ADYATMA ...		SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	15	93.3
25	23144600164	SHAFIA AYU NURULISYA ...		SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	15	100
26	23144600165	YOSINTA NATHANIELA LINTANG DHAMASANTI :		SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	15	100
27	23144600338	Muhammad Rizki Nur Huda ..		SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	15	100



Universitas PGRI Yogyakarta

Jl. PGRI I Sonosewu No. 117 Yogyakarta Telp. 0274-376808, 373198 Fax. 0274-376808

PRESENSI UJIAN AKHIR SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Program Studi : PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR -- S1
Matakuliah : ADMINISTRASI DAN SUPERVISI PENDIDIKAN
Kode MK : KKM46235
Dosen : PGSD_TEAM.

Kelas : A4-23
Ruang :
Hari/Tanggal : Selasa, 24-06-2025
Waktu : 11:30 - 13:00

No	NPM	Nama Mahasiswa	B/U/P	Tanda Tangan	Nilai
1	23144600128	SYARIFAH DWI RAHMAWATI	B		A
2	23144600129	WILDAN SALIS ARRAHMAN	B		A
3	23144600130	TYNKA HIMA RINDANI YUNIAR	B		A
4	23144600131	ANGGITA SEPTIARINI	B		A
5	23144600132	CINTYA ANGGUN KIRANI	B		A
6	23144600133	M FARIED ALFURQON	B		A
7	23144600136	CLARESTA CLEO SAGITA	B		A
8	23144600140	ABDURRAHMAN ASY'ARI	B		A-
9	23144600143	ASHIFA RAMADHANI	B		A
10	23144600144	SHIFA PUTRI AZZAHRA	B		A
11	23144600145	MIA MINCE TAGI	B		A-
12	23144600146	ARDIANSYAH	B		A
13	23144600147	AHMAD ANDI SYAHYONO	B		A
14	23144600148	JURIAH WIDATI	B		A
15	23144600149	DINDA MEILANI HARDIKA PUTRI	B		A
16	23144600150	NUR DWI WAHYUNINGSIH	B		A-
17	23144600153	MELISA LILIS ANGGIARTI	B		A
18	23144600155	AISAH PUTRI WULANDARI	B		A
19	23144600156	ANGGITA RIMBA PUSPA DHANI	B		A
20	23144600157	RINA LISTIYANI	B		A
21	23144600159	SUKMA AKHSANI TAQWIM	B		A
22	23144600161	ANNISA ADELIA	B		A
23	23144600162	SENO AJI YUDOYONO	B		A
24	23144600163	FADHLI NAUFAN ADYATMA	B		A
25	23144600164	SHAFa AYU NURULISYA	B		A



Universitas PGRI Yogyakarta

Jl. PGRI I Sonosewu No. 117 Yogyakarta Telp. 0274-376808, 373198 Fax. 0274-376808

PRESENSI UJIAN AKHIR SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Program Studi : PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR -- S1
Matakuliah : ADMINISTRASI DAN SUPERVISI PENDIDIKAN
Kode MK : KKM46235
Dosen : PGSD_TEAM,

Kelas : A4-23
Ruang :
Hari/Tanggal : Selasa, 24-06-2025
Waktu : 11:30 - 13:00

No	NPM	Nama Mahasiswa	B/U/P	Tanda Tangan	Nilai
26	23144600165	YOSINTA NATHANIELA LINTANG DHAMASANTI	B		A
27	23144600338	Muhammad Rizki Nur Huda	B		A

Pengawas

Yogyakarta, 24-06-2025

1.

(_____)

2.

(_____)

3.

Deri Anggraini
Sam

(*Deri* _____)

4.

(*Sam* _____)

PGSD_TEAM,