

SOP PENDAFTARAN ONLINE ANGGOTA PERPUSTAKAAN UPY

MULAI

Mahasiswa membuka website: opac.upy.ac.id dan pilih menu Daftar Anggota Baru

Mahasiswa mengisi Formulir online dengan lengkap sesuai dengan Kartu Identitas dan mengunggah pass photo formal berwarna dalam format JPEG (warna background bebas dan polos)

Mahasiswa datang ke bagian sirkulasi perpustakaan UPY untuk konfirmasi dan permohonan cetak kartu Anggota. Bagi yang sudah mempunyai KTM tapi belum berbarcode, maka mahasiswa menyerahkan KTM ke petugas untuk dilabel barcode

Submit / simpan formulir yang sudah diisi. Jika berhasil akan muncul pop-up berwarna hijau berisi informasi "data telah disimpan & disertai FOTO!"

Petugas akan melakukan pengecekan ulang data diri dan mencetak kartu anggota perpustakaan, atau melabel barcode pada KTM

Petugas akan menyerahkan Kartu Anggota Perpustakaan dan memberikan informasi singkat mengenai peraturan yang harus ditaati oleh anggota.

SELESAI

Catatan:

- Setiap mahasiswa yang akan menggunakan fasilitas perpustakaan **WAJIB** mempunyai Kartu Anggota Perpustakaan atas nama pribadi
- Kartu Anggota berlaku selama menjadi mahasiswa aktif UPY