



## UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

### KONTRAK PERKULIAHAN

Nama Dosen : Zidni Husnia Fachrunnisa, M.Ak  
Mata Kuliah : Komunikasi Bisnis Keuangan  
Program Studi : Akuntansi  
Kelas/Angkatan : B  
Semester : III  
Tahun Akademik : 2024/2025

#### Capaian Pembelajaran/*Learning Outcome*:

1. Mampu memahami konsep teoritis secara mendalam mengenai komunikasi bisnis
2. Mampu membentuk Bahasa dan pesan bisnis serta pengorganisasian pesan dengan baik
3. Mampu menyusun dokumen bisnis meliputi surat, laporan, dan memo bisnis
4. Mampu menerapkan keterampilan komunikasi public seperti presentasi bisnis
5. Mampu menerapkan keterampilan komunikasi bisnis berupa wawancara sebagai calon karyawan
6. Mampu menerapkan keterampilan komunikasi kelompok
7. Mampu menerapkan keterampilan komunikasi dalam negosiasi bisnis
8. Memahami etika dalam komunikasi bisnis
9. Memahami dan menganalisa penerapan teknologi dalam komunikasi bisnis

#### Bahan Kajian:

Mata kuliah Komunikasi Bisnis Keuangan bertujuan agar mahasiswa:

- a. Mampu memahami Konsep dasar komunikasi bisnis;
- b. Mampu memahami Bahasa dan pesan komunikasi bisnis;
- c. Mampu memahami Pengorganisasian pesan bisnis
- d. Mampu melakukan Penulisan surat, laporan, dan memo
- e. Mampu mengimplementasikan Keterampilan presentasi bisnis
- f. Mampu melakukan Komunikasi calon karyawan
- g. Mampu mempraktekkan Komunikasi interpersonal dan kelompok;
- h. Mampu mempraktekkan fungsi kepemimpinan dalam komunikasi
- i. Mampu mempraktekkan Negosiasi bisnis
- j. Mampu memahami Etika dalam komunikasi bisnis
- k. Mampu memahami Teknologi digital dalam komunikasi bisnis
- l. Mampu memahami Saluran dan media komunikasi bisnis

#### Ketentuan:

- I. Kehadiran mahasiswa dalam kuliah minimal 75% dari total tatap muka.
- II. Toleransi keterlambatan kuliah maksimal 15 menit
  - Mahasiswa terlambat lebih dari 15 menit tidak diperkenankan ikut kuliah (kecuali ada alasan yang diterima dosen)
  - Dosen terlambat lebih dari 15 menit kuliah ditiadakan (kecuali ada pemberitahuan kepada mahasiswa) dan diganti hari lain.
- III. Mahasiswa wajib mengikuti UAS.
- IV. Dalam perkuliahan/konsultasi dengan dosen, mahasiswa wajib berperilaku sopan (berbicara, berpakaian rapi)

V. PENILAIAN HASIL BELAJAR total bobot 100%, dengan rincian sebagai berikut:

- Nilai Seluruh Tahapan Pembelajaran (tercantum di RPS) ..... Bobot 90%
  - Nilai Ujian Akhir Semester (UAS) ..... Bobot 10%
- 100%

**Penilaian:**

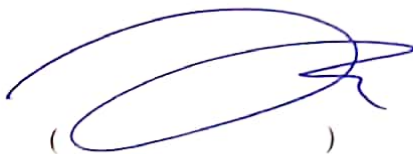
No	Uraian	Bobot
1	Konsep dasar komunikasi bisnis;	3
2	Bahasa dan pesan komunikasi bisnis;	3
3	Pengorganisasian pesan bisnis	4
4	Penulisan surat, laporan, dan memo	5
5	Keterampilan presentasi bisnis	4
6	Keterampilan presentasi bisnis (praktik)	5
7	KUIS	5
8	Komunikasi calon karyawan	5
9	Komunikasi interpersonal dan kelompok;	5
10	fungsi kepemimpinan dalam komunikasi	5
11	Negosiasi bisnis	5
12	Etika dalam komunikasi bisnis	5
13	Teknologi digital dalam komunikasi bisnis	5
14	Saluran dan media komunikasi bisnis	5
15	Student Based Learning (Case/Project Based)	5
	UAS	10

Yogyakarta, September 2024

Ketua Program Studi

Dosen Pengampu

Ketua Kelas/Angkatan

  
( )

  
(Zidni Husnia F, M.Ak)

  
(.....)  
A P E S



BERITA ACARA PERKULIAHAN  
SEMESTER GASAL T.A 2024/2025

Mata Kuliah : Komunikasi Bisnis Kelas : B  
Bobot : 3 Hari : Kamis  
Dosen : Zidni Husnia Fachrunnisa, M.Ak Pukul : 17.00  
Semester : III Ruang : 304

Pert	Tanggal	Bahan Kajian/Materi	Jml Mhs	Paraf Mhs	Paraf Dosen
1	12/09 24	Kontrak kuliah + konsep dasar komunikasi bisnis	1		
2	24/09 24	Bahasa dan Pesan Komunikasi Bisnis	1		
3	16/09 24	Penulisan Komunikasi Bisnis	1		
4	03/10 24	Penulisan konsep surat, laporan, dan memo	1		
5	10/10 24	Keterampilan Presentasi Bisnis	1		
6	17/10 24	Praktik Presentasi Bisnis	1		
7	24/10 24	UAS - UAS	1		
8	31/10 24	Komunikasi Calon karyawan	1		
9	06/11 24	Komunikasi Interpersonal dan kelompok	1		
10	13/11 2024	Komunikasi Interpersonal dan kelompok.	1		
11	22/11 2024	Negosiasi bisnis	1		
12	30/11 2024	Etika dalam komunikasi bisnis	1		
13	05/12 2024	Teknologi digital dalam komunikasi bisnis	1		
14	12/12 2024	Presentasi video kampanye proyek	1		
15	19/12 2024	Presentasi program kerja. (PBL)	1		
16		UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)			

Pertemuan pengganti/tambahan

Pert	Tanggal	Bahan Kajian/Materi	Jml Mhs	Paraf Mhs	Paraf Dosen

Mengetahui

Kaprodi	Koordinator Bidang Keahlian
 Ningrum Pramudiati, M.Si., Ak., CA	





DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi : AKUNTANSI
Tahun Akademik : 2024/2025
Semester : GASAL
Dosen : ZIDNI HUSNIA FACHRUNNISA [0508109301]

Kode Matakuliah : EKM31119
Matakuliah : KOMUNIKASI BISNIS KEUANGAN
Bobot : 3 SKS
Kelas : B

Semester :
Hari :
Pukul : 00:00 s.d. 00:00
Ruang :

Attendance table with columns for student ID, name, and 15 sessions (1-15), plus total attendance and percentage columns.



**PRESENSI UJIAN AKHIR SEMESTER GASAL  
TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Program Studi : AKUNTANSI – S1  
Matakuliah : KOMUNIKASI BISNIS KEUANGAN  
Kode MK : EKM31119  
Dosen : ZIDNI HUSNIA FACHRUNNISA, S.E.,M.Ak

Kelas : B  
Ruang :  
Hari/Tanggal : Senin, 06-01-2025  
Waktu : 00.00 - 00:00

No	NPM	Nama Mahasiswa	B/U/P	Tanda Tangan	Nilai
1	23133100001	LISNA DWI SETYANI	B		A-
2	23133100035	NIKEN SEKARNINGTYAS	B		A-
3	23133100045	ADE SAGITA DAMAYANTI	B		A-
4	23133100054	SINDY FEBTIKA	B		A-

Pengawas

Yogyakarta, 06-01-2025

1. ( )
2. ( \_\_\_\_\_ )
3. ( \_\_\_\_\_ )
4. ( \_\_\_\_\_ )

ZIDNI HUSNIA FACHRUNNISA, S.E.,M.Ak