



UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

Jl. PGRI I Sonosewu No. 117 Yogyakarta - 55182 Telp. (0274) 376808, 373198, 373038 Fax. (0274) 376808

E-mail : info@upy.ac.id

<http://www.upy.ac.id>

P E T I K A N
KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA
Nomor : 039.1 /SK/REKTOR-UPY/III/2024

Tentang

**PENGANGKATAN DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2023/2024 DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
REKTOR UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

Menimbang : dst.
Mengingat : dst.
Memperhatikan: dst.

M E M U T U S K A N

- Menetapkan : PENGANGKATAN DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024 DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA
- Pertama : Mengangkat Saudara yang namanya tersebut pada lajur 2 Lampiran keputusan ini sebagai Dosen Pengampu Mata Kuliah pada Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024.
- Kedua : Menugaskan kepada para Dosen Pengampu Mata Kuliah dimaksud untuk melaksanakan pembelajaran matakuliah sebagaimana tercantum pada lajur 3 lampiran keputusan ini dengan sebaik-baiknya dan kepada yang bersangkutan diberikan honorarium sesuai dengan ketentuan yang berlaku di UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa segala sesuatunya akan ditinjau kembali apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini.

PETIKAN Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Y o g y a k a r t a

Pada tanggal : 01 Maret 2024

Rektor,

ttd

Dr. Ir. Paiman, M.P

NIS. 19650916 199503 1 003 *th*

Untuk Petikan yang sah
Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kelembagaan

Ahmad Riyadi, S.Si, M.Kom
NIS. 19690214 199812 1 006

Tembusan disampaikan kepada :

1. Para Wakil Rektor
2. Para Dekan dan Direktur
3. Para Ketua Program Sarjana

Lampiran Keputusan Rektor Universitas PGRI Yogyakarta

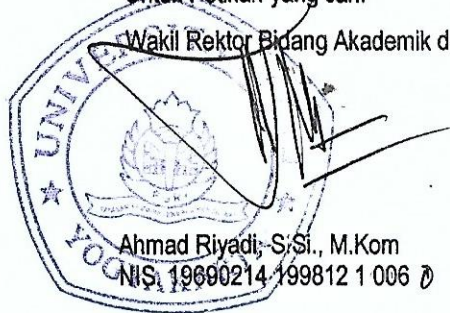
Nomor : 039.1/SK/REKTOR-UPY/III/2024

Tanggal : 01 Maret 2024

NO.	NAMA PENGAJAR & NIDN	MATA KULIAH	KODE MK	SKS	SEMESTER/ KELAS	PROGRAM
1. s.d 211						
212	Yaning Tri Hapsari, M.Sc. 0509128501	Kalkulus 2 Statistika 2 Ekonomi Teknik Sistem Rantai Pasok Manajemen SDM	TKM12212 TKM12218 TKM12220 TKM12229 TKM12154	2 2 2 2 3	II/ A1 IV/ A1 IV/ A1 VI/ A1 VI/ A1	Program Sarjana Teknik Industri Program Sarjana Teknik Industri Program Sarjana Teknik Industri Program Sarjana Teknik Industri Program Sarjana Teknik Industri
213 Dst.						

Untuk Petikan yang sah:

Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kelembagaan



Ahmad Riyadi, S.Si., M.Kom
NIS. 19690214 199812 1 006 0

Rektor

ttd

Dr. Ir. Paiman, M.P
NIS. 19650916 199503 1 003



PRESENSI DOSEN MENGAJAR

TA. 2023/2024 Sem. GENAP

Program Studi : TEKNIK INDUSTRI
 Matakuliah : MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA [TKM12154]
 Bobot : 3 SKS
 Dosen : YANING TRI HAPSARI [0509128501]

Kelas : 20.A1
 Hari : -
 Pukul : 00:00 s.d. 00:00
 Ruang : -

Pert	Tanggal	Pokok Bahasan	Sub-Pokok Bahasan	Jml Mhs	Paraf
I	6/2024 13	Pendahuluan	Penjelasan materi, kontrak kuliah, metode pembelajaran, penilaian	7	Y
II	13/2024 13	Pengertian MSDM & fungsinya	Definisi MSDM, tujuan MSDM, fungsi MSDM, peranan strategis, prinsip, masalah MSDM	6	Y
III	20/2024 13	Strategi pengembangan SDM	Dimensi praktek MSDM, manajemen strategis SDM, metode pendataan SDM,	6	Y
IV	27/2024 13	Perencanaan strategi MSDM	Pengertian, langkah ² perencanaan strategis, tingkat perencanaan strategis, isu SDM	6	Y
V	3/2024 14	Peramalan kebutuhan SDM	Pasar SDM sbg penentu dlm perencanaan SDM,	6	Y
VI	10/2024 14	Training & Development	Definisi training & development, latihan & pengembangan, manfaat pebbhan	9	Y
VII	17/2024 14	Pengadaan Tenaga kerja dlm praktek	Definisi rekrutmen, tujuan rekrutmen, prinsip rekrutmen, definisi seleksi, tahapan seleksi	9	Y
VIII	24/2024 14	Quis	materi 2-7	9	Y
IX	1/2024 15	Perencanaan kompensasi	Definisi kompensasi, tujuan manajemen kompensasi, faktor yg mempengaruhi kompensasi upah insentif	8	Y
X	8/2024 15	Insentif & tunjangan	Definisi insentif, tunjangan, pensulan	9	Y
XI	15/2024 15	Contoh kasus penerapan perencanaan SDM di perusahaan	- studi kasus	7	Y
XII	22/2024 15	K3 dlm perusahaan	Definisi K3, bentuk k3 di perusahaan, tanggung jawab k3 di perusahaan, studi kasus	7	Y
XIII	29/2024 15	Pembinaan SDM berbasis kompetensi	kekerjaan & kompetensi, manfaat kompetensi,	7	Y
XIV	5/2024 16	Tantangan SDM	tantangan lingkungan, tantangan intern, tantangan individual & lainnya	7	Y
XV	12/2024 16	Review UAS	materi minggu 9-14	8	Y



Universitas PGRI Yogyakarta

Jl. PGRI I Sonosewu No. 117 Yogyakarta Telp. 0274-376808, 373198 Fax. 0274-376808

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi : TEKNIK INDUSTRI
Tahun Akademik : 2023/2024
Semester : GENAP
Dosen : YANING TRI HAPSARI [0509128501]

Kode Matakuliah : TKM12154
Matakuliah : MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA
Bobot : 3 SKS
Kelas : 20.A1

Semester : 8
Hari :
Pukul : 00:00 s.d. 00:00
Ruang :

No	NP Mahasiswa	Nama Mahasiswa	B/U/P	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	Jumlah Hadir	% Hadir	
1	21111200001	RIDWAN WIDIATMOKO		<i>Sm</i>	<i>Sm</i>	<i>Sm</i>	<i>Sm</i>	<i>Sm</i>	<i>Sm</i>	<i>Sm</i>	<i>Sm</i>	<i>Sm</i>	<i>Sm</i>	X	<i>Sm</i>	<i>Sm</i>	<i>Sm</i>	<i>Sm</i>	14	93,33	
2	21111200003	DWI SETIAWAN		<i>Dwi</i>	<i>Dwi</i>	<i>Dwi</i>	<i>Dwi</i>	<i>Dwi</i>	<i>Dwi</i>	<i>Dwi</i>	<i>Dwi</i>	<i>Dwi</i>	<i>Dwi</i>	<i>Dwi</i>	<i>Dwi</i>	<i>Dwi</i>	<i>Dwi</i>	<i>Dwi</i>	15	100	
3	21111200007	ANNISA PRASTIWI		<i>Ann</i>	<i>Ann</i>	<i>Ann</i>	<i>Ann</i>	<i>Ann</i>	<i>Ann</i>	<i>Ann</i>	<i>Ann</i>	<i>Ann</i>	<i>Ann</i>	<i>Ann</i>	<i>Ann</i>	<i>Ann</i>	<i>Ann</i>	<i>Ann</i>	15	100	
4	21111200009	MAFAS FUQIA HUSNI		<i>Maf</i>	X	X	<i>Maf</i>	<i>Maf</i>	<i>Maf</i>	<i>Maf</i>	<i>Maf</i>	<i>Maf</i>	✓	X	<i>Maf</i>	<i>Maf</i>	<i>Maf</i>	<i>Maf</i>	12	80	
5	21111200013	MUHAMMAD FAJAR SHODIQ		<i>Muf</i>	<i>Muf</i>	X	<i>Muf</i>	<i>Muf</i>	<i>Muf</i>	<i>Muf</i>	<i>Muf</i>	<i>Muf</i>	✓	X	<i>Muf</i>	X	<i>Muf</i>	<i>Muf</i>	11	73,33	
6	2111200015	Much Dwi Aji Pradanang		<i>Much</i>	<i>Much</i>	<i>Much</i>	<i>Much</i>	<i>Much</i>	<i>Much</i>	<i>Much</i>	<i>Much</i>	<i>Much</i>	<i>Much</i>	<i>Much</i>	<i>Much</i>	<i>Much</i>	<i>Much</i>	<i>Much</i>	15	100	
7	20111200012	Catur Rizki Nugroho		<i>Catur</i>	X	<i>Catur</i>	X	✓	✓	✓	X	<i>Catur</i>	<i>Catur</i>	<i>Catur</i>	<i>Catur</i>	<i>Catur</i>	<i>Catur</i>	<i>Catur</i>	10	66,67	
8	21111200021	Mutiara a		X	<i>Muti</i>	X	X	✓	✓	✓	X	<i>Muti</i>	<i>Muti</i>	<i>Muti</i>	X	<i>Muti</i>	<i>Muti</i>	<i>Muti</i>	13	86,67	
9	2111200023	Mandy a		X	<i>Mandy</i>	<i>Mandy</i>	X	<i>Mandy</i>	<i>Mandy</i>	<i>Mandy</i>	<i>Mandy</i>	<i>Mandy</i>	<i>Mandy</i>	<i>Mandy</i>	✓	<i>Mandy</i>	<i>Mandy</i>	<i>Mandy</i>	13	86,67	
10	21111200018	Ageng Nurpagi D		X	X	X	X	<i>Ageng</i>	<i>Ageng</i>	<i>Ageng</i>	<i>Ageng</i>	<i>Ageng</i>	<i>Ageng</i>	<i>Ageng</i>	X	X	X	<i>Ageng</i>	<i>Ageng</i>	8	53,33

UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

KONTRAK PERKULIAHAN

Mata Kuliah	: Manajemen Sumber Daya Manusia
Program Studi/Fakultas	: Teknik Industri/Sains dan Teknologi
SKS	: 2 SKS
Semester	: VI
Dosen	: Yaning Tri Hapsari, M.Sc
Tahun Akademik	: 2023/2024

Capaian Pembelajaran/*Learning Outcome*:

CPL 13	Mampu mengenali kebutuhan, dan mengelola pembelajaran diri seumur hidup
CPL 14	Mampu melakukan kerjasama dalam sebuah kelompok kerja

Soft Skill:

Memiliki kemampuan memahami pengertian MSDM dan fungsinya; strategi pengembangan SDM; perencanaan strategi MSDM; peramalan kebutuhan sumber daya manusia; training & development; pengadaan tenaga kerja dalam praktek; perencanaan kompensasi; insentif & tunjangan; contoh kasus penerapan perencanaan sdm di perusahaan multi nasional; kesehatan-keselamatan-kerja (K3) dalam perusahaan; pembinaan SDM berbasis kompetensi; dan. tantangan SDM.

Bahan Kajian:

Materi yang dibahas dalam mata kuliah ini adalah pengertian MSDM dan fungsinya; strategi pengembangan SDM; perencanaan strategi MSDM; peramalan kebutuhan sumber daya manusia; training & development; pengadaan tenaga kerja dalam praktek; perencanaan kompensasi; insentif & tunjangan; contoh kasus penerapan perencanaan sdm di perusahaan multi nasional; kesehatan-keselamatan-kerja (K3) dalam perusahaan; pembinaan SDM berbasis kompetensi; dan. tantangan SDM.

Ketentuan:

1. Kehadiran mahasiswa dalam kuliah minimal 75% dari total tatap muka.
2. Toleransi keterlambatan kuliah maksimal 15 menit
 - Mahasiswa terlambat lebih dari 15 menit tidak diperkenankan ikut kuliah (kecuali ada alasan yang diterima dosen)
 - Dosen terlambat lebih dari 15 menit kuliah ditiadakan (kecuali ada pemberitahuan kepada mahasiswa) dan diganti hari lain.
3. Mahasiswa wajib mengikuti UAS.
4. Dalam perkuliahan/konsultasi dengan dosen, mahasiswa wajib berperilaku sopan (berbicara, berpakaian)
5. PENILAIAN HASIL BELAJAR total bobot 100%, dengan rincian sebagai berikut:

No	Komponen Penilaian	Bobot %
1	Tugas, Quis, Keaktifan, Kehadiran	70
2	Quiz tengah semester	20
3	UAS	10
	Total	100

Yogyakarta, Maret 2024

Ketua Program Studi



Yaning Tri Hapsari, M.Sc.

Dosen Pengampu



Yaning Tri Hapsari, M.Sc.

Ketua kelas



Annisa Prastiwi



Universitas PGRI Yogyakarta

Jl. PGRI I Sonosewu No. 117 Yogyakarta Telp. 0274-376808, 373198 Fax. 0274-376808

**BERITA ACARA PELAKSANAAN UJIAN AKHIR SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Pada hari ini Rabu, tanggal 26-06-2024 telah dilaksanakan ujian akhir semester genap tahun akademik 2023/2024 :

Program Studi : TEKNIK INDUSTRI – S1
Matakuliah yang diajarkan : MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA
Kode MK : TKM12154
Kelas : 20.A1
Dosen Penguji : YANING TRI HAPSARI,
Sifat Ujian : *Open Book*
Waktu Pelaksanaan : 09:45 - 11:15
Bertempat di ruang : *309 A*
Jumlah peserta : *10* (_____)
Jumlah peserta hadir : *10* (_____)
Jumlah peserta tidak hadir : *0* (_____)
Jumlah naskah pekerjaan : *10* (_____)
Catatan Penting : _____

Berita acara ini dibuat sebagai dokumen pelaksanaan ujian akhir semester genap.

Pengawas

1. *Citra Murli Anggraini, S.Pd.* (*Anggraini*)
2. (_____)
3. (_____)
4. (_____)

Yogyakarta, 26-06-2024

Penyelenggara,

(*Yaning T.H.*)



PRESENSI UJIAN AKHIR SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2023/2024

Program Studi : TEKNIK INDUSTRI - S1
Matakuliah : MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA
Kode MK : TKM12154
Dosen : YANING TRI HAPSARI,

Kelas : 20.A1
Ruang : 307 A
Hari/Tanggal : Rabu, 26-06-2024
Waktu : 09:45 - 11:15

Table with 6 columns: No, NPM, Nama Mahasiswa, B/U/P, Tanda Tangan, Nilai. Contains 9 rows of student data with handwritten signatures and grades.

10-2111200020 Wtpti Irfan A
Pengawas

- 1. Citra Murni Anggraini, S.Pd. (Signature)
2. ()
3. ()
4. ()

Yogyakarta, 26-06-2024

(Signature)
YANING TRI HAPSARI,